

**ZARZĄDZENIE NR 198/2024  
WÓJTA GMINY SZYDŁOWO**

z dnia 30 sierpnia 2024 r.

**w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dofinansowania w ramach Programu  
Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** 1. Ogłasza się nabór wniosków o udzielenie dofinansowania przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Szydłowo.

2. Zasady udzielenia dofinansowania zostały określone w Programie Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” i umowie 9205/U/400/183/2024 z dnia 25 czerwca 2024 r. podpisanej pomiędzy Gminą Szydłowo a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.

3. Ustala się Regulamin naboru wniosków wraz z załącznikami stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Wnioski o udzielenie dofinansowania należy składać w terminie i sposobie określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków.

**§ 3.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Ochrony Środowiska.

**§ 4.** Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia i podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Szydłowo.

**WÓJT  
GMINY SZYDŁOWO  
/-/ Tobiasz Wiesiołek**

Załącznik nr 1  
do zarządzenia  
Wójta Gminy Szydłowo nr  
198/2024 z dnia 30-08-2024 r.

# REGULAMIN NABORU WNIOSKÓW DLA BENEFICJENTÓW KOŃCOWYCH NA REALIZACJĘ PRZEDSIĘWZIĘĆ W RAMACH PROGRAMU PRIORYTETOWEGO „CIEPŁE MIESZKANIE” W GMINIE SZYDŁOWO

## Rozdział I

### Postanowienia ogólne

#### § 1

1. Regulamin naboru wniosków (zwany dalej „Regulaminem”), stosuje się do wniosków o dofinansowanie, złożonych w naborze w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, zwanego dalej „Programem”.
2. Regulamin określa sposób składania i rozpatrywania wniosków złożonych w naborze do momentu zawarcia umowy o dofinansowanie.
2. Okres kwalifikowalności kosztów w programie kończy się z dniem 15 września 2025 r.

#### § 2

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
  - 1) **Beneficjencie** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną posiadającą tytuł prawny do lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym wynikający z prawa własności lub ograniczonego prawa rzeczowego, która zawarła umowę;
  - 2) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Szydłowo;
  - 3) **formularzu wniosku** – należy przez to rozumieć wersję elektroniczną dokumentu dostępną na stronie internetowej Gminy Szydłowo;
  - 4) **kosztach kwalifikowanych** – należy przez to rozumieć koszty poniesione przez beneficjenta w ramach zadania, niezbędne do zrealizowania działań podstawowych i dodatkowych wskazanych w umowie;
  - 5) **likwidacji źródeł ciepła na paliwa stałe** – należy przez to rozumieć:

- a) rozebranie pieców kaflowych stanowiących czynne źródło ogrzewania na paliwa stałe w lokalu oraz zamurowanie otworów prowadzących do przewodów kominowych zwolnionych po wyburzeniu pieców lub wykorzystanie ich do celów wentylacji,
- b) przy piecach zabytkowych mających wysokie walory estetyczne lub funkcjonalne – zamurowanie paleniska oraz zamurowanie otworu prowadzącego do przewodu kominowego lub wykorzystanie go do celów wentylacji,
- c) przy piecach kaflowych – zamontowanie grzałek elektrycznych, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym, oraz zamurowanie otworu prowadzącego do przewodu kominowego,
- d) przy kotłach centralnego ogrzewania oraz innych piecach stałopalnych – usunięcie pieca z obrębu lokalu mieszkalnego, w którym się znajdował, oraz zamurowanie otworu prowadzącego do przewodu kominowego lub wykorzystanie go do celów wentylacji,
- e) przy kominkach będących podstawowym źródłem ciepła w lokalu mieszkalnym – demontaż kominka,
- f) przy kominkach bez płaszcza wodnego niestanowiącego podstawowego źródła ogrzewania – odłączenie go od przewodu kominowego i pozostawienie go jako elementu dekoracyjnego;
- 6) **lokalu** – należy przez to rozumieć samodzielny lokal mieszkalny, do którego wnioskodawca posiada tytuł prawny, znajdujący się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym w granicach administracyjnych Gminy Szydłowo;
- 7) **gminnych programach dotacyjnych** – należy przez to rozumieć program dotacyjny realizowany na terenie Gminy Szydłowo na podstawie uchwały Nr XIII/128/2019 Rady Gminy Szydłowo z dnia 25 września 2019 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Szydłowo na dofinansowanie wymiany kotłów i pieców niskosprawnych na niskoemisyjne źródła ciepła w ramach poprawy jakości powietrza na terenie Gminy Szydłowo (Dz. U. Woj. Wlkp. z dnia 3 października 2019 r., poz. 8297);
- 8) **ogłoszenie** – należy przez to rozumieć ogłoszenie o naborze wniosków o udzielenie dotacji wnioskodawcom będącym właścicielami lokali mieszkalnych na realizację zadań na terenie Gminy Szydłowo w ramach programu, dostępne na stronie internetowej Gminy Szydłowo;
- 9) **zarządzeniu** – należy przez to rozumieć zarządzenie Wójta Gminy Szydłowo w sprawie określenia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji z programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”;
- 10) **oknach i drzwiach zewnętrznych** – należy przez to rozumieć okna i drzwi oddzielające powierzchnie ogrzewane od nieogrzewanych albo oddzielające lokal mieszkalny od środowiska zewnętrznego;
- 11) **programie** – należy przez to rozumieć program priorytetowy „Ciepłe Mieszkanie” Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej;
- 12) **regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy dokument;
- 13) **rozpoczęciu zadania** – należy przez to rozumieć datę wystawienia pierwszej faktury lub innego równoważnego dokumentu finansowego potwierdzającego koszt kwalifikowany poniesiony w ramach zadania;
- 14) **tytule prawnym do lokalu** – należy przez to rozumieć prawo odrębnej własności do lokalu mieszkalnego, współwłasności lub wspólności ustawowej małżeńskiej bądź posiadanie ograniczonego

prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego w formie użytkowania, służebności, zastawu, hipoteki albo spółdzielczego własnościowego prawa;

15) **uchwała antysmogowa** – należy przez to rozumieć uchwałę Nr XXXIX/941/17 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa wielkopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2017 r. poz. 8807), zmienioną uchwałą Nr XXXVI/700/21 z dnia 29 listopada 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2021 r. poz. 9640);

16) **umowie** – należy przez to rozumieć umowę o udzielenie dotacji zawartą w ramach programu pomiędzy beneficjentem a Gminą na wykonanie określonego w niej zadania;

17) **urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Szydłowo;

18) **wniosku o udzielenie dotacji** – należy przez to rozumieć dokument składany przez wnioskodawcę na formularzu wniosku wraz ze stosownymi załącznikami w celu uzyskania środków finansowych na realizację zadania w ramach naboru;

19) **wniosku o płatność** – należy przez to rozumieć dokument składany przez beneficjenta na formularzu wniosku stanowiącym załącznik do regulaminu wraz ze stosownymi załącznikami w celu rozliczenia przez niego dotacji przyznanej umową;

20) **wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną posiadającą tytuł prawny do lokalu mieszkalnego, która złożyła wniosek o udzielenie dotacji i nie podpisała jeszcze umowy;

21) **wspólnocie mieszkaniowej** należy przez to rozumieć zapisy ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali obejmującej od 3 do 7 lokali mieszkalnych;

22) **zadaniu** – należy przez to rozumieć określone w umowie działania podstawowe i dodatkowe, do których realizacji zobowiązany jest beneficjent;

23) **zakończeniu zadania** – należy przez to rozumieć datę wystawienia ostatniej faktury lub innego równoważnego dokumentu finansowego potwierdzającego koszt kwalifikowany poniesiony w ramach zadania;

24) **zaświadczeniu** – należy przez to rozumieć zaświadczenie o wysokości dochodów lub o przyznaniu zasiłku, wydane z datą wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia wniosku o udzielenie dotacji przez właściwą dla miejsca zamieszkania jednostkę na podstawie art. 411 ust. 10g ustawy Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.).

## Rozdział II

### Warunki uzyskania dotacji

#### § 3

1. Dotacji udziela się na warunkach określonych w ust. 7.3 pkt 2 i 3, ust. 9, ust. 11, ust. 12 Programu oraz w zależności od zakwalifikowania wnioskodawcy do poziomu dofinansowania wskazanego w ust. 8 Części 1) lub Części 2), lub Części 3), lub Część 4) programu, odpowiednio ust. 9 i 10 tej części programu.

2. Koszty kwalifikowane do dofinansowania w ramach dotacji zostały określone w ust. 6 programu.

3. Stan prawny lokalu, na który składany jest wniosek o udzielenie dotacji, musi być w pełni uregulowany.
4. Wnioskodawca/beneficjent nie może dokonać zbycia udziałów lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem od daty złożenia wniosku o udzielenie dotacji do daty wypłaty przyznanej dotacji.
5. Warunkiem rozpoczęcia procedury przyznania dotacji jest złożenie kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o udzielenie dotacji oraz dołączenie do niego wszystkich niezbędnych załączników.
6. Podstawowym warunkiem uzyskania dotacji jest istnienie w lokalu sprawnego systemu ogrzewania opartego na paliwach stałych z zastrzeżeniem § 3 ust. 7 regulaminu.
7. Dotacja nie może zostać przyznana, jeżeli jedynym stałopalnym źródłem ciepła w lokalu jest urządzenie grzewcze minimum 5. klasy według normy PN-EN 303-5:2012.
8. Jeżeli przed przystąpieniem do programu wnioskodawca złożył wniosek o udzielenie dotacji z gminnego programu dotacyjnego i podpisana na jego podstawie umowa nie została jeszcze rozliczona, za spełnienie warunku określonego w § 3 ust. 6 regulaminu uznaje się wizję wstępną zakończoną wynikiem pozytywnym, przeprowadzoną w ramach tego programu, jeżeli była wykonana.

### **Rozdział III**

#### **Poziomy i maksymalne kwoty dofinansowania**

##### **§ 4**

1. Składając wniosek o udzielenie dotacji, wnioskodawca określa, o jaki poziom dofinansowania się ubiega zgodnie z ust. 8 Części 1) lub Części 2), lub Części 3), lub Część 4) programu.
2. O zakwalifikowaniu wnioskodawcy do danego poziomu dofinansowania decydują kryteria określone w ust. 8 Części 1) lub Części 2), lub Części 3), lub Część 4) programu.
3. Podstawowy poziom dofinansowania:
  - 1) dotacja pokrywa do 30% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych, nie więcej jednak niż 16 500 zł;
  - 2) wnioskodawcą uprawnionym do podstawowego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna, której roczny dochód nie może przekroczyć 135 000 zł;
  - 3) do dochodu wnioskodawcy zalicza się dochody:
    - a) stanowiące podstawę obliczenia podatku, wykazane w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych;
    - b) ustalone zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra,
    - c) z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie w drodze

obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o udzielenie dotacji,

- d) niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczącym się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 pkt 1 lit. c ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o udzielenie dotacji, wykazanym w odpowiednim dokumencie;
- 4) w przypadku uzyskiwania dochodów z różnych źródeł określonych w § 4 ust. 3 pkt 3 regulaminu dochody sumuje się, przy czym ich suma nie może przekroczyć progu określonego w § 4 ust. 3 pkt 2 regulaminu.
4. Podwyższony poziom dofinansowania:
- 1) dotacja pokrywa do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych, nie więcej jednak niż 27 500 zł;
  - 2) wnioskodawcą uprawnionym do podwyższonego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna, której przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu nie przekracza kwoty:
    - a) 1 894 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
    - b) 2 651 zł w gospodarstwie jednoosobowym;
  - 3) w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej roczny przychód wnioskodawcy z tytułu jej prowadzenia za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie może przekroczyć czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o udzielenie dotacji.
5. Najwyższy poziom dofinansowania:
- 1) dotacja pokrywa do 90% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych, nie więcej jednak niż 41 000 zł;
  - 2) wnioskodawcą uprawnionym do najwyższego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna:
    - a) której przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu nie przekracza kwoty:
      - 1 090 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
      - 1 526 zł w gospodarstwie jednoosobowym,
    - b) lub która ma ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w zaświadczeniu; zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o udzielenie dotacji;
  - 3) w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej przez osobę, która przedstawiła zaświadczenie o przeciętnym miesięcznym dochodzie na jednego członka jej

gospodarstwa domowego, roczny jej przychód z tytułu prowadzenia tejże działalności za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie może przekroczyć dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o udzielenie dotacji.

6. Dla wspólnot mieszkaniowych w budynkach mieszkalnych od 3 do 7 lokali mieszkalnych.

- 1) Dotacja polega na wymianie wspólnego nieefektywnego źródła ciepła na wspólne efektywne źródło ciepła obejmujące 100% powierzchni ogrzewanej budynku mieszkalnego i pokrywa do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych, nie więcej jednak niż 350 000 zł.
- 2) Zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, która może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego dotacja pokrywa 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych, nie więcej jednak niż 360 000 zł, a w przypadku zakupu pompy ciepła zgodnej z załącznikiem 1a programu dotacja pokrywa 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych jednak nie więcej jednak niż 375 000 zł, a w przypadku przedsięwzięć nieobejmujących wymiany źródeł ciepła na paliwo stałe na nowe źródła ciepła, a obejmujące:
  - zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
  - zakup i montaż ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż),
  - dokumentację dotyczącą powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy,
  - zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach programu może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego

dotacja pokrywa do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych, nie więcej jednak niż 150 000 zł.

## Rozdział IV

### Składanie wniosków o udzielenie dotacji

#### § 5

1. Nabór wniosków o udzielenie dotacji odbywa się na podstawie ogłoszenia o naborze, opublikowanego na stronie Urzędu Gminy Szydłowo.
2. Wnioski należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Szydłowo.
3. Wnioski należy składać na formularzu, właściwym dla danego naboru w ramach Programu, obowiązującym na dzień składania wniosku.
4. Obowiązujący formularz wniosku wraz z załącznikami oraz instrukcją jego wypełnienia stanowią załączniki nr 2 i 2a niniejszego Regulaminu.
5. Wniosek wraz z załącznikami, składa się w formie papierowej.
6. Wniosek składa się w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze.
7. Wniosek złożony poza ogłoszonym terminem naboru zostaje odrzucony.

8. O zachowaniu terminu złożenia wniosku o udzielenie dotacji decyduje data wpływu wniosku do urzędu (potwierdzana na pierwszej stronie dostarczonego wniosku) – jeżeli wniosek o udzielenie dotacji został dostarczony osobiście;
9. W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku o udzielenie dotacji na ten sam lokal rozpatrzeniu podlega tylko pierwszy wniosek (decyduje kolejność wpływu).
10. Wnioskodawca ma prawo do korekty wniosku w zakresie zmiany zawartych w nim danych.
11. Informację o zmianie danych podanych we wniosku, o której mowa ust. 10, należy przekazać w ten sam sposób co złożenie wniosku o udzielenie dotacji. W ramach korekty nie można dokonać zmiany lokalu, w którym planowana jest realizacja zadania.
12. Wnioskodawca może wycofać złożony wniosek w Gminie do momentu zawarcia umowy o dofinansowanie. Informację o wycofaniu wniosku podpisaną przez Wnioskodawcę należy przekazać w formie pisemnej.
13. Nabór wniosków o dofinansowanie może zostać zamknięty przed terminem ogłoszonym w naborze, w przypadku przekroczenia w złożonych wnioskach o dofinansowanie puli środków przewidzianych na nabór
14. Przed złożeniem wniosku o udzielenie dotacji wnioskodawcy:
  - 1) będący współwłaścicielami lokalu zobowiązani są do uzyskania zgody od wszystkich pozostałych jego współwłaścicieli;
  - 2) posiadający ograniczone prawo rzeczowe do lokalu zobowiązani są do uzyskania zgody wszystkich pozostałych osób posiadających ograniczone prawo rzeczowe do tego lokalu, a także wszystkich jego właścicieli;
15. Złożenie wniosku o dofinansowanie w naborze w ramach Programu oznacza:
  - 1) akceptację Programu, postanowień niniejszego Regulaminu oraz dokumentów w nim wymienionych;
  - 2) wyrażenie zgody na przeprowadzenie przez przedstawicieli Urzędu Gminy Szydłowo, Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu lub przedstawicieli Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub inny podmiot upoważniony przez te instytucje kontroli realizacji przedsięwzięcia, w trakcie realizacji przedsięwzięcia oraz nie później niż sześć miesięcy od dnia upływu okresu trwałości ostatniego przedsięwzięcia realizowanego przez ostatniego beneficjenta końcowego objętego tym wnioskiem.

## **Rozdział V**

### **Tryb rozpatrywania wniosku o udzielenie dotacji**

#### **§ 6**

1. Wniosek złożony po upływie terminu naboru określonego w ogłoszeniu pozostaje bez rozpatrzenia.
2. Kompletne i prawidłowo złożone wnioski o udzielenie dotacji będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń.
3. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo złożone, po bezskutecznym wezwaniu do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez dotującego terminie, pozostaną bez rozpatrzenia.
4. Wniosek jest rozpatrywany w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty wpływu do urzędu z zastrzeżeniem ust. 5.



5. Wskazane w regulaminie terminy rozpatrywania wniosków przez Gminę mają charakter instrukcyjny i naruszenie ich nie stanowi podstawy do roszczeń ze strony Wnioskodawcy. Termin wskazany w ust. 4 w szczególnych przypadkach, może ulec wydłużeniu.
6. Wezwanie Wnioskodawcy do uzupełnienia brakujących informacji i/albo dokumentów lub wyjaśnień wydłuża termin na rozpatrzenie wniosku, o którym mowa w ust. 4, o czas wykonania tych czynności.
7. W celu usprawnienia procesu rozpatrywania wniosków o dofinansowanie przewiduje się możliwość kontaktu urzędu z Wnioskodawcą za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.
8. Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia korekty wniosku, uzupełnienia brakujących informacji lub dokumentów lub złożenia wyjaśnień, zgodnie z wezwaniem Gminy, w terminie 10 dni roboczych liczonych od dnia wezwania do uzupełnienia brakujących informacji lub dokumentów.
9. W indywidualnych przypadkach, na uzasadnioną prośbę Wnioskodawcy, istnieje możliwość wydłużenia terminu, o którym mowa w ust. 7. Prośba o wydłużenie terminu musi być złożona przed upływem tego terminu w formie pisemnej.
10. Po dokonaniu korekty/uzupełnienia złożonej dokumentacji przez Wnioskodawcę następuje ponowna ocena wniosku.
11. Etapy rozpatrywania wniosku:
  - 1) zarejestrowanie wniosku;
  - 2) ocena wniosku wg kryteriów dopuszczających;
  - 3) uzupełnienie przez Wnioskodawcę brakujących informacji i/albo dokumentów, lub złożenie wyjaśnień;
  - 4) ponowna ocena wniosku;
  - 5) decyzja o dofinansowaniu.
12. Ocena wniosku dokonywana jest zgodnie z kryteriami dostępu oraz kryteriami dopuszczającymi określonymi w Programie.
13. Dopuszcza się przeprowadzenie wizji lokalnej mającej na celu potwierdzenie istnienia czynnego nieefektywnego źródła ciepła w rozumieniu programu, ustalanej z wnioskodawcą telefonicznie w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia kompletnego wniosku.
14. Nieumówienie przez wnioskodawcę przeprowadzenia wizji w wyznaczonym przez dotującego terminie uznaje się za jego rezygnację z dotacji, o ile przed upływem wyznaczonego terminu wnioskodawca nie wystąpił o jego zmianę.
15. Wniosek o udzielenie dotacji zostanie odrzucony, jeżeli nie spełnia on wymogów pod względem formalnym i merytorycznym. Odrzucenie wniosku może nastąpić bez wezwania do jego uzupełnienia, jeśli nie jest możliwe jego uzupełnienie, lub po wezwaniu do jego uzupełnienia, jeżeli:
  - 1) wniosek nie został uzupełniony w terminie, lub złożył wyjaśnienia niekompletne, niepozwalające na stwierdzenie, że kryteria zostały spełnione
  - 2) mimo uzupełnienia wniosek nie spełnia wymagań niezbędnych do przyznania dotacji.
16. O odrzuceniu wniosku o udzielenie dotacji oraz odmowie zawarcia umowy wnioskodawca zostanie poinformowany telefonicznie, pisemnie bądź też za pomocą poczty elektronicznej.
17. Odrzucenie wniosku nie stanowi przeszkody do ubiegania się o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach tego samego naboru na podstawie nowego wniosku.

18. W przypadku wyczerpania środków finansowych otrzymanych od Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu możliwa jest odmowa udzielenia dofinansowania wnioskodawcom, których wnioski zostały zaopiniowane pozytywnie według kryteriów formalnych i merytorycznych.

## **Rozdział VI**

### **Zawarcie umowy**

#### **§ 7**

1. W przypadku pozytywnej decyzji w sprawie udzielenia dofinansowania, Gmina przygotowuje projekt umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia zgodnie z przyjętym wzorem stanowiącym załącznik nr 4 oraz 4a do niniejszego regulaminu.
2. Po pozytywnej weryfikacji wniosku o udzielenie dotacji Gmina uzgodni z wnioskodawcą telefonicznie bądź pisemnie za pomocą poczty elektronicznej termin podpisania umowy.
3. W razie niemożności dokonania uzgodnienia, o którym mowa w ust. 2 regulaminu, Gmina wyznaczy termin podpisania umowy i poinformuje o tym wnioskodawcę telefonicznie bądź pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej.
4. Niepodpisanie umowy w wyznaczonym terminie zostanie uznane za rezygnację z dotacji.
5. Wnioskodawca, podpisując umowę, zobowiązuje się do realizacji zadania w terminach, zakresie i na zasadach w niej określonych.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 8**

1. Wnioskodawca ma obowiązek niezwłocznego informowania Gminy o każdej zmianie danych adresowych, pod rygorem uznania skutecznego doręczenia korespondencji przez Gminę, przesłanej na dotychczas znany Gminie adres Wnioskodawcy.
2. Wszelkie wątpliwości odnoszące się do interpretacji postanowień Regulaminu rozstrzyga Gmina.
3. Ewentualne spory i roszczenia związane z zapisami zawartymi w regulaminie lub umowie rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Gminy.

## PROGRAM PRIORYTETOWY

Tytuł programu: Ciepłe Mieszkanie

### ZAKRES OGÓLNY

#### 1. Cel programu

Poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych<sup>1</sup> znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych<sup>2</sup>.

#### 2. Wskaźnik osiągnięcia celu

Stopień realizacji celu programu mierzony jest za pomocą wskaźnika osiągnięcia celu pn.

- 1) Liczba lokali mieszkalnych o poprawionej efektywności energetycznej [szt.]  
Planowana wartość wskaźnika osiągnięcia celu dla bezzwrotnych form dofinansowania wynosi co najmniej 80 000 szt.
- 2) Liczba wymienionych nieefektywnych źródeł ciepła<sup>3</sup> [szt.]  
Planowana wartość wskaźnika osiągnięcia celu dla bezzwrotnych form dofinansowania wynosi co najmniej 80 000 szt.
- 3) Zmniejszenie zużycia energii końcowej [GJ/rok]  
Planowana wartość wskaźnika osiągnięcia celu dla bezzwrotnych form dofinansowania wynosi co najmniej 2 061 810 GJ/rok.
- 4) Ograniczenie emisji pyłu o średnicy mniejszej niż 10 mikrometrów (PM10) [Mg/rok]  
Planowana wartość wskaźnika osiągnięcia celu dla bezzwrotnych form dofinansowania wynosi co najmniej 2 080 Mg/rok.
- 5) Ograniczenie emisji benzo(a)pirenu [Mg/rok]  
Planowana wartość wskaźnika osiągnięcia celu dla bezzwrotnych form dofinansowania wynosi co najmniej 1,83 Mg/rok.
- 6) Zmniejszenie emisji CO<sub>2</sub> [Mg/rok]  
Planowana wartość wskaźnika osiągnięcia celu dla bezzwrotnych form dofinansowania wynosi co najmniej 188 890 Mg/rok.

#### 3. Budżet

Budżet na realizację programu wynosi 1 400 000 tys. zł.

#### 4. Okres wdrażania

Program realizowany będzie w latach 2022-2026, przy czym:

- 1) zobowiązania podejmowane będą do 30.06.2024 r. (zawieranie przez wfośigw umów z gminami);

<sup>1</sup> Przez lokal mieszkalny należy rozumieć samodzielny lokal mieszkalny w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali.

<sup>2</sup> Przez budynek mieszkalny wielorodzinny, dla potrzeb programu, należy rozumieć budynek mieszkalny, w którym wydzielono więcej niż dwa lokale, w tym przynajmniej dwa samodzielne lokale mieszkalne.

<sup>3</sup> Przez nieefektywne źródło ciepła w rozumieniu programu należy rozumieć źródło ciepła na paliwo stałe niespełniające wymagań rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań dla kotłów na paliwo stałe lub Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe.

- 2) środki wydatkowane będą przez wojewódzkie fundusze ochrony środowiska i gospodarki wodnej (wfośigw) do 31.12.2026 r.

## 5. Terminy i sposób składania wniosków dla gmin

- 1) Planowane są dwa nabory wniosków w trybie ciągłym; pierwszy nabór zostanie uruchomiony do 31.12.2022 r.; drugi nabór zostanie uruchomiony do 31.12.2023 r., w zależności od dostępności środków;
- 2) Terminy, sposób składania i rozpatrywania wniosków dla gmin określone są w ogłoszeniu o naborze lub w regulaminie naboru, które są zamieszczone na stronie internetowej właściwego terytorialnie wfośigw;
- 3) Terminy składania wniosków dla beneficjentów końcowych określają indywidualnie gminy w ogłoszeniach zamieszczanych na swoich stronach internetowych.

## 6. Koszty kwalifikowane

### 6.1. Katalog kosztów kwalifikowanych

Do dofinansowania w ramach programu kwalifikowane są koszty: urządzeń, materiałów i usług umieszczonych w Załączniku nr 1 do programu. Załącznik zawiera również minimalne wymagania techniczne dla poszczególnych pozycji<sup>4</sup>.

### 6.2. Kwalifikowalność VAT

Podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem kwalifikowanym tylko wówczas, gdy jest on faktycznie i ostatecznie ponoszony przez beneficjenta końcowego, a beneficjent ten nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

### 6.3. Okres kwalifikowalności kosztów

- 1) **rozpoczęcie przedsięwzięcia** przez beneficjenta końcowego rozumiane jest, jako poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego) i może nastąpić nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego z gminą oraz nie wcześniej niż data ogłoszenia pierwszego naboru wniosków o dofinansowanie dla gmin w ramach programu przez właściwy terytorialnie wfośigw. Koszty poniesione wcześniej będą uznawane za niekwalifikowane.
- 2) **zakończenie przedsięwzięcia** przez beneficjenta końcowego (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac) oznacza rzeczowe zakończenie wszystkich prac objętych umową o dofinansowanie, pozwalające na prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń.
- 3) Okres kwalifikowalności kosztów poniesionych przez beneficjentów końcowych zostanie określony w regulaminach naboru ogłaszanych przez gminy przy zachowaniu wymagań określonych w pkt 1) i 2), jednak termin zakończenia realizacji przedsięwzięcia nie może przekroczyć 31.12.2025 r.

## 7. Formy i warunki udzielania dofinansowania

### 7.1. Forma dofinansowania dla gmin

---

<sup>4</sup> Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW) opracował elektroniczną listę urządzeń i materiałów – lista zielonych urządzeń i materiałów (ZUM), która zawiera główne materiały i urządzenia zweryfikowane pod kątem zgodności z wymaganiami technicznymi określonymi w Załączniku nr 1 do programu. Lista ZUM jest dostępna na stronie internetowej <https://lista-zum.ios.edu.pl/>.

Dotacja ze środków udostępnionych wfośigw przez NFOŚiGW.

## **7.2. Warunki dofinansowania udzielanego przez wfośigw z udziałem środków NFOŚiGW dla gmin**

- 1) Dotacja przyznawana jest gminie przez wfośigw obejmujący swoim działaniem teren województwa, w którym zlokalizowana jest gmina;
- 2) Gmina przeprowadza nabór wniosków dla beneficjentów końcowych;
- 3) Po przeprowadzeniu naboru i ocenie wniosków o dofinansowanie pod względem spełnienia warunków kwalifikujących do programu, gmina zawiera umowy o dofinansowanie z beneficjentami końcowymi;
- 4) Dotacja jest wypłacana przez wfośigw na podstawie złożonego przez gminę wniosku o płatność nie częściej niż raz na kwartał. Gmina występuje z wnioskiem o płatność dla zbioru przedsięwzięć zrealizowanych przez beneficjentów końcowych. W przypadku gdy kwota dotacji do rozliczenia przekracza 150 tys. zł, gmina może złożyć kolejny wniosek o płatność przed upływem danego kwartału;
- 5) Przedsięwzięcie realizowane przez gminę w ramach programu może być dofinansowane z innych środków publicznych, przy czym łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie z różnych źródeł nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia;
- 6) Ostatnie rozliczenie gminy musi zostać złożone do wfośigw najpóźniej do 30.06.2026 r.;
- 7) Gmina dokonuje kontroli w miejscu realizacji przedsięwzięcia, dla co najmniej 10% zakończonych w danym roku przedsięwzięć przez beneficjentów końcowych.

## **7.3. Beneficjenci**

- 1) Beneficjentem programu jest gmina;
- 2) Beneficjentem końcowym jest osoba fizyczna spełniająca warunki określone w ust. 10 Części 1) lub Części 2) lub Części 3) programu.

## **7.4. Rodzaje przedsięwzięć**

- 1) Przedsięwzięciem dla beneficjenta końcowego jest demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego oraz:
  - a) zakup i montaż źródła ciepła wymienionego w Załączniku nr 1 do programu, do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (dalej cwu) lokalu mieszkalnego albo
  - b) podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku, spełniającego wymagania, o których mowa w ust. 12 pkt 9 i 10 Części 1), Części 2) lub Części 3) programu.

Dodatkowo mogą być wykonane (dopuszcza się wybór więcej niż jednego elementu z zakresu):

- c) demontaż oraz zakup i montaż nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego / zbiornika na gaz do kotła;
  - d) zakup i montaż okien w lokalu mieszkalnym lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż);
  - e) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym;
  - f) dokumentacja projektowa dotycząca powyższego zakresu.
- 2) Przedsięwzięciem dla gminy jest zbiór przedsięwzięć, o których mowa w pkt 1) realizowanych przez beneficjentów końcowych.

## **8. Szczegółowe kryteria wyboru przedsięwzięć**

Kryteria oceny wniosków o udzielenie dofinansowania składanych w wfośigw przez gminy.

<b>KRYTERIA DOSTĘPU</b>			
<b>Lp.</b>	<b>NAZWA KRYTERIUM</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
1	Wniosek jest złożony w terminie określonym w regulaminie naboru		
2	Wniosek jest złożony na obowiązującym formularzu i w wymaganej formie		
3	Wniosek jest kompletny i prawidłowo podpisany, wypełniono wszystkie wymagane pola formularza wniosku oraz dołączono wszystkie wymagane załączniki		
4	Wnioskodawca mieści się w katalogu Beneficjentów, określonym w programie priorytetowym		
5	W ciągu ostatnich 3 lat przed dniem złożenia wniosku właściwy terytorialnie wfośigw lub NFOŚiGW nie wypowiedział Wnioskodawcy lub nie rozwiązał z nim umowy o dofinansowanie – za wyjątkiem rozwiązania za porozumieniem stron – z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy		
6	Wnioskodawca wywiązuje się z zobowiązań publiczno-prawnych i cywilnoprawnych na rzecz właściwego terytorialnie wfośigw oraz NFOŚiGW i nie ma w stosunku do nich żadnych zaległości		
7	Cel i rodzaj przedsięwzięcia jest zgodny z programem priorytetowym		
8	Okres realizacji przedsięwzięcia jest zgodny z programem priorytetowym		
9	Forma i intensywność wnioskowanego dofinansowania są zgodne z programem priorytetowym		
<b>KRYTERIA JAKOŚCIOWE DOPUSZCZAJĄCE</b>			
<b>Lp.</b>	<b>NAZWA KRYTERIUM</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
1	Zasadność realizacji przedsięwzięcia.		
	<p>Wnioskodawca zobowiązuje się w oświadczeniu złożonym we wniosku o dofinansowanie do zapewnienia, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Koszty kwalifikowane będą zgodne z programem, w tym w szczególności z Załącznikiem nr 1 – Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla programu,</li> <li>– Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach programu będzie zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie,</li> <li>– Wymianie/likwidacji ulegną wszystkie źródła ciepła na paliwo stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5 i po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w lokalach mieszkalnych beneficjentów końcowych wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych<sup>5</sup> obowiązujących na terenie położenia budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem,</li> <li>– Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości beneficjent końcowy nie może zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych</li> </ul>		

<sup>5</sup> Przez uchwały antysmogowe rozumie się uchwały podjęte przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska.

<p>źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do programu,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Na jeden lokal mieszkalny może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach programu,</li> <li>- Otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym nie jest możliwe w przypadku, gdy dla budynku mieszkalnego wielorodzinnego, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek, istnieją techniczne i ekonomiczne warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej i dostarczania ciepła z sieci ciepłowniczej lub jest on podłączony do sieci ciepłowniczej,</li> <li>- W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania.</li> </ul>		
--	--	--

Negatywna ocena któregokolwiek z kryteriów dostępu lub jakościowych dopuszczających powoduje odrzucenie wniosku.

### 9. Postanowienia dodatkowe

- 1) Wnioski o dofinansowanie gmin są rozpatrywane przez wfośigw w terminie 30 dni od dnia wpływu do wfośigw, z zastrzeżeniem, że szczegółowy sposób postępowania z wnioskiem określa regulamin naboru.
- 2) Gmina może złożyć maksymalnie dwa wnioski o dofinansowanie w ramach programu.
- 3) Szczegółowe prawa i obowiązki gminy udzielającej dotacji w ramach programu określi umowa o dofinansowanie zawierana pomiędzy wfośigw a gminą.
- 4) Dofinansowanie będzie udzielone każdej gminie, która spełni warunki programu, aż do wyczerpania budżetu programu.
- 5) NFOŚiGW/wfośigw może dokonać kontroli przedsięwzięć u beneficjenta końcowego w miejscu realizacji przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji oraz w okresie jego trwałości.
- 6) NFOŚiGW/wfośigw może dokonać kontroli przedsięwzięć u beneficjenta w jego siedzibie lub w miejscu realizacji przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne, od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez beneficjenta, w trakcie realizacji przedsięwzięcia oraz nie później niż 6 miesięcy od dnia upływu okresu trwałości przedsięwzięcia zrealizowanego przez ostatniego beneficjenta końcowego objętego tym wnioskiem.
- 7) Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości beneficjent końcowy nie może zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do programu.
- 8) Na jeden lokal mieszkalny może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach programu.
- 9) Dotacja dla beneficjentów końcowych spełniających warunki programu, przyznawana jest przez gminę, na terenie, której zlokalizowany jest budynek wielorodzinny, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty przedsięwzięciem.

## ZAKRES SZCZEGÓŁOWY

### **Część 1) Dla beneficjentów końcowych uprawnionych do podstawowego poziomu dofinansowania**

#### **10. Warunki, które musi spełnić beneficjent końcowy**

Beneficjentem końcowym jest osoba fizyczna o dochodzie rocznym nieprzekraczającym kwoty 120 000 zł<sup>6</sup>, posiadająca tytuł prawny wynikający z prawa własności lub ograniczonego prawa rzeczowego<sup>7</sup> do lokalu mieszkalnego, znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym, realizująca przedsięwzięcie będące przedmiotem dofinansowania:

- a) stanowiącym podstawę obliczenia podatku, wykazany w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych;
- b) ustalonym:
  - zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz
  - na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra;
- c) z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie;
- d) niepodlegającym opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczącym się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazanym w odpowiednim dokumencie.

W przypadku uzyskiwania dochodów z różnych źródeł określonych powyżej w lit. a) -d), dochody te sumuje się, przy czym suma ta nie może przekroczyć kwoty 120 000 zł.

#### **11. Intensywność dofinansowania i maksymalna kwota dotacji**

- 1) do 30% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 15 000 zł na jeden lokal mieszkalny,
- 2) do 35% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 17 500 zł na jeden lokal mieszkalny, w budynku wielorodzinnym położonym w miejscowości znajdującej się na liście najbardziej zanieczyszczonych gmin<sup>8</sup>. Lista ta będzie opublikowana razem z ogłoszeniem o naborze, o którym mowa w ust. 5 pkt 2.

<sup>6</sup> Brany jest pod uwagę tylko dochód beneficjenta końcowego, a nie w przeliczeniu na członka gospodarstwa domowego.

<sup>7</sup> W przypadku współwłasności lub wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego beneficjent końcowy może otrzymać dofinansowanie, jeżeli przedłoży zgodę wszystkich współwłaścicieli lub uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego na realizację przedsięwzięcia.

<sup>8</sup> Przez najbardziej zanieczyszczone gminy należy rozumieć gminy, w których występują równocześnie przekroczenia poziomu dopuszczalnego dla pyłu PM10 i PM2,5 oraz poziomu docelowego dla benzo(a)pirenu, określonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie poziomów niektórych substancji w powietrzu (Dz. U. tj. z 2021 r. poz. 845).



## 12. Warunki dofinansowania udzielanego przez gminę dla beneficjenta końcowego

- 1) W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji<sup>9</sup>, wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.
- 2) W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania.
- 3) Nie udziela się dofinansowania na przedsięwzięcie, na które beneficjent końcowy otrzymał dofinansowanie w ramach programów priorytetowych NFOŚiGW:
  - a) Poprawa jakości powietrza w najbardziej zanieczyszczonych gminach – pilotaż<sup>10</sup>;
  - b) Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa zachodniopomorskiego;
  - c) Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa dolnośląskiego.
- 4) Przedsięwzięcie realizowane w ramach programu może być dofinansowane z innych środków publicznych niż programy wymienione w pkt 3), z tym, że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.
- 5) Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się beneficjenta końcowego, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach programu w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem nie będą zainstalowane żadne źródła ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.
- 6) Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach programu musi być zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.
- 7) Wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych<sup>11</sup> obowiązujących na terenie położenia budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem.
- 8) W ramach programu można dofinansować zakup i montaż tylko jednego źródła ciepła dla lokalu do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu. Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego.
- 9) Otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym nie jest możliwe w przypadku, gdy dla budynku mieszkalnego wielorodzinnego, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek, istnieją techniczne i ekonomiczne warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej i dostarczania ciepła z sieci ciepłowniczej lub jest on podłączony do sieci ciepłowniczej.

---

<sup>9</sup> Działalność gospodarcza, według unijnego prawa konkurencji, rozumiana jest bardzo szeroko, jako oferowanie towarów lub usług na rynku. Zakres tego pojęcia jest szerszy niż w prawie krajowym (art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców), ponieważ nie wymaga się, aby działalność miała charakter zarobkowy, czy była prowadzona w sposób zorganizowany lub ciągły. W związku z tym działalność taka jak np. wynajmowanie budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego, najem okazjonalny oraz inne formy udostępnienia tych budynków lub lokali na rynku, należy traktować jako działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji.

<sup>10</sup> Dotyczy pilotażu realizowanego na terenie Gminy Pszczyna.

<sup>11</sup> Przez uchwały antysmogowe rozumie się uchwały podjęte przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska.

- 10) Wymieniane źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania / karta przekazania odpadu / formularz przyjęcia odpadów metali. W przypadku pieców kaflowych i innych źródeł ciepła, które nie podlegają zezłomowaniu, należy przedstawić odpowiedni protokół kominiarski wydany przez mistrza kominiarskiego, potwierdzający trwałe odłączenie od przewodu kominowego. Beneficjent końcowy zobowiązany jest przedłożyć ww. dokumenty w gminie, z którą zawarł umowę o dofinansowanie.

## **Część 2) Dla beneficjentów końcowych uprawnionych do podwyższonego poziomu dofinansowania.**

### **10. Warunki, które musi spełnić beneficjent końcowy**

- 1) Beneficjentem końcowym uprawnionym do podwyższonego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna realizująca przedsięwzięcie będące przedmiotem dofinansowania, która łącznie spełnia następujące warunki:
- a) posiada tytuł prawny wynikający z prawa własności lub ograniczonego prawa rzeczowego<sup>12</sup> do lokalu mieszkalnego, znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym;
  - b) przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, nie przekracza kwoty:
    - 1 673 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
    - 2 342 zł w gospodarstwie jednoosobowym.
- 2) W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, roczny przychód tej osoby fizycznej, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, o którym mowa w pkt 1) lit. b), nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

### **11. Intensywność dofinansowania i maksymalna kwota dotacji**

- 1) do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 25 000 zł na jeden lokal mieszkalny,
- 2) do 65% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 26 900 zł na jeden lokal mieszkalny, w budynku wielorodzinnym położonym w miejscowości znajdującej się na liście najbardziej zanieczyszczonych gmin<sup>13</sup>. Lista ta będzie opublikowana razem z ogłoszeniem o naborze, o którym mowa w ust. 5 pkt 2.

### **12. Warunki dofinansowania udzielanego przez gminę dla beneficjenta końcowego**

---

<sup>12</sup> W przypadku współwłasności lub wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego beneficjent końcowy może otrzymać dofinansowanie, jeżeli przedłoży zgodę wszystkich współwłaścicieli lub uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego na realizację przedsięwzięcia.

<sup>13</sup> Przez najbardziej zanieczyszczone gminy należy rozumieć gminy, w których występują równocześnie przekroczenia poziomu dopuszczalnego dla pyłu PM10 i PM2,5 oraz poziomu docelowego dla benzo(a)pirenu, określonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie poziomów niektórych substancji w powietrzu (Dz. U. tj. z 2021 r. poz. 845).

- 1) W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji<sup>14</sup>, wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.
- 2) W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania.
- 3) Nie udziela się dofinansowania na przedsięwzięcie, na które beneficjent końcowy otrzymał dofinansowanie w ramach programów priorytetowych NFOŚiGW:
  - a) Poprawa jakości powietrza w najbardziej zanieczyszczonych gminach – pilotaż<sup>15</sup>;
  - b) Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa zachodniopomorskiego;
  - c) Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa dolnośląskiego.
- 4) Przedsięwzięcie realizowane w ramach programu może być dofinansowane z innych środków publicznych niż programy wymienione w pkt 3), z tym, że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.
- 5) Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się beneficjenta końcowego, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach programu w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem nie będą zainstalowane żadne źródła ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.
- 6) Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach programu musi być zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.
- 7) Wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych<sup>16</sup>, obowiązujących na terenie położenia budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem.
- 8) W ramach programu można dofinansować zakup i montaż tylko jednego źródła ciepła dla lokalu do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu. Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego.
- 9) Otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym nie jest możliwe w przypadku, gdy dla budynku mieszkalnego wielorodzinnego, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek, istnieją techniczne i ekonomiczne warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej i dostarczania ciepła z sieci ciepłowniczej lub jest on podłączony do sieci ciepłowniczej.

---

<sup>14</sup> Działalność gospodarcza, według unijnego prawa konkurencji, rozumiana jest bardzo szeroko, jako oferowanie towarów lub usług na rynku. Zakres tego pojęcia jest szerszy niż w prawie krajowym (art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców), ponieważ nie wymaga się, aby działalność miała charakter zarobkowy, czy była prowadzona w sposób zorganizowany lub ciągły. W związku z tym działalność taka jak np. wynajmowanie budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego, najem okazjonalny oraz inne formy udostępnienia tych budynków lub lokali na rynku, należy traktować jako działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji.

<sup>15</sup> Dotyczy pilotażu realizowanego na terenie Gminy Pszczyna.

<sup>16</sup> Przez uchwały antysmogowe rozumie się uchwały podjęte przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska.

- 10) Wymieniane źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania / karta przekazania odpadu / formularz przyjęcia odpadów metali. W przypadku pieców kaflowych i innych źródeł ciepła, które nie podlegają zezłomowaniu, należy przedstawić odpowiedni protokół kominiarski wydany przez mistrza kominiarskiego, potwierdzający trwałe odłączenie od przewodu kominowego. Beneficjent końcowy zobowiązany jest przedłożyć ww. dokumenty w gminie, z którą zawarł umowę o dofinansowanie.

### **Część 3) Dla beneficjentów końcowych uprawnionych do najwyższego poziomu dofinansowania**

#### **10. Warunki, które musi spełnić beneficjent końcowy**

- 1) Beneficjentem końcowym uprawnionym do najwyższego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna realizująca przedsięwzięcie będące przedmiotem dofinansowania, która łącznie spełnia następujące warunki:
- a) posiada tytuł prawny wynikający z prawa własności lub ograniczonego prawa rzeczowego<sup>17</sup> do lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym;
  - b) przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, nie przekracza kwoty:
    - 900 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
    - 1 260 zł w gospodarstwie jednoosobowym;lub  
ma ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w zaświadczeniu wydanym na wniosek beneficjenta końcowego, przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta<sup>18</sup>, zawierającym wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.
- 2) W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej przez osobę, która przedstawiła zaświadczenie o przeciętnym miesięcznym dochodzie na jednego członka jej gospodarstwa domowego, roczny jej przychód, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

#### **11. Intensywność dofinansowania i maksymalna kwota dotacji**

- 1) do 90% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 37 500 zł na jeden lokal mieszkalny,

---

<sup>17</sup> W przypadku współwłasności lub wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego beneficjent końcowy może otrzymać dofinansowanie, jeżeli przedłoży zgodę wszystkich współwłaścicieli lub uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego na realizację przedsięwzięcia.

<sup>18</sup> Wójt, burmistrz lub prezydent miasta może, w formie pisemnej, upoważnić do wydania zaświadczeń swojego zastępcę, pracownika urzędu gminy albo kierownika ośrodka pomocy społecznej, a w przypadku przekształcenia ośrodka pomocy społecznej w centrum usług społecznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych – dyrektora centrum usług społecznych, lub kierownika innej jednostki organizacyjnej gminy, a także inną osobę na wniosek kierownika ośrodka pomocy społecznej, dyrektora centrum usług społecznych lub innej jednostki organizacyjnej gminy.

- 2) do 95% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 39 900 zł na jeden lokal mieszkalny, w budynku wielorodzinnym położonym w miejscowości znajdującej się na liście najbardziej zanieczyszczonych gmin<sup>19</sup>. Lista ta będzie opublikowana razem z ogłoszeniem o naborze, o którym mowa w ust. 5 pkt 2.

## **12. Warunki dofinansowania udzielanego przez gminę dla beneficjenta końcowego**

- 1) W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji<sup>20</sup>, wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.
- 2) W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania.
- 3) Nie udziela się dofinansowania na przedsięwzięcie, na które beneficjent końcowy otrzymał dofinansowanie w ramach programów priorytetowych NFOŚiGW:
  - a) Poprawa jakości powietrza w najbardziej zanieczyszczonych gminach – pilotaż<sup>21</sup>;
  - b) Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa zachodniopomorskiego;
  - c) Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa dolnośląskiego.
- 4) Przedsięwzięcie realizowane w ramach programu może być dofinansowane z innych środków publicznych niż programy wymienione w pkt 3), z tym, że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.
- 5) Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się beneficjenta końcowego, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach programu w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem nie będą zainstalowane żadne źródła ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.
- 6) Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach programu musi być zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.
- 7) Wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych<sup>22</sup>, obowiązujących na terenie położenia budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem.

---

<sup>19</sup> Przez najbardziej zanieczyszczone gminy należy rozumieć gminy, w których występują równocześnie przekroczenia poziomu dopuszczalnego dla pyłu PM10 i PM2,5 oraz poziomu docelowego dla benzo(a)pirenu, określonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie poziomów niektórych substancji w powietrzu (Dz. U. tj. z 2021 r. poz. 845).

<sup>20</sup> Działalność gospodarcza, według unijnego prawa konkurencji, rozumiana jest bardzo szeroko, jako oferowanie towarów lub usług na rynku. Zakres tego pojęcia jest szerszy niż w prawie krajowym (art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców), ponieważ nie wymaga się, aby działalność miała charakter zarobkowy, czy była prowadzona w sposób zorganizowany lub ciągły. W związku z tym działalność taka jak np. wynajmowanie budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego, najem okazjonalny oraz inne formy udostępnienia tych budynków lub lokali na rynku, należy traktować jako działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji.

<sup>21</sup> Dotyczy pilotażu realizowanego na terenie Gminy Pszczyna.

<sup>22</sup> Przez uchwały antysmogowe rozumie się uchwały podjęte przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska.

- 8) W ramach programu można dofinansować zakup i montaż tylko jednego źródła ciepła dla lokalu do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu. Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego.
- 9) Otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym nie jest możliwe w przypadku, gdy dla budynku mieszkalnego wielorodzinnego, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek, istnieją techniczne i ekonomiczne warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej i dostarczania ciepła z sieci ciepłowniczej lub jest on podłączony do sieci ciepłowniczej
- 10) Wymieniane źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania / karta przekazania odpadu / formularz przyjęcia odpadów metali. W przypadku pieców kaflowych i innych źródeł ciepła, które nie podlegają zezłomowaniu, należy przedstawić odpowiedni protokół kominarski wydany przez mistrza kominarskiego, potwierdzający trwałe odłączenie od przewodu kominowego. Beneficjent końcowy zobowiązany jest przedłożyć ww. dokumenty w gminie, z którą zawarł umowę o dofinansowanie.

Załącznik nr 2  
do Regulaminu naboru wniosków dla  
beneficjentów końcowych na realizację  
przedsięwzięć w ramach programu  
priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w  
gminie Szydłowo

## WNIOSEK

o dofinansowanie dla osób fizycznych w ramach programu priorytetowego  
„Ciepłe mieszkanie”  
na terenie Gminy Szydłowo

złożenie wniosku

korekta wniosku

### 1. INFORMACJE OGÓLNE

a) DANE WNIOSKODAWCY:			
IMIĘ		NAZWISKO	
PESEL / REGON		NIP	
E-MAIL		Telefon	

b) DANE WŁAŚCICIELA LOKALU:			
IMIĘ i NAZWISKO		NAZWA	
PESEL / REGON		NIP	
E-MAIL		Telefon	

c) DANE WSPÓŁMAŁŻONKA <input type="checkbox"/> / WSPÓŁWŁAŚCICIELA WNIOSKODAWCY <input type="checkbox"/> :			
IMIĘ		NAZWISKO	
PESEL / REGON		NIP	
E-MAIL		Telefon	

Pozostaję w ustawowej wspólności majątkowej

Posiadam rozdzielną majątkową

d) ADRES ZAMIESZKANIA / KORESPONDENCJI			
Kraj		Województwo	
Gmina		Miejscowość	
Kod pocztowy		Poczta	
Ulica		Numer budynku/lokalu	
e) ADRES LOKALU MIESZKALNEGO / INWESTYCJI			
Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Kod Pocztowy		Poczta	
Miejscowość		Ulica	
Numer lokalu		Numer działki	
Numer księgi wieczystej		Rok wystąpienia pozwolenia na budowę	
Powierzchnia całkowita lokalu			

- Czy w lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza ?

TAK       NIE

- Czy działalność gospodarcza prowadzona jest na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% powierzchni lokalu mieszkalnego?

TAK       NIE

- Pole powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej.....

- Czy istnieją techniczne i ekonomiczne warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej i dostarczania ciepła z sieci ciepłowniczej do budynku lub jest on podłączony do sieci ciepłowniczej?

TAK       NIE

## 2. RACHUNEK BANKOWY, NA KTÓRY MA ZOSTAĆ PRZEKAZANA DOTACJA

Numer rachunku:

\_\_\_\_\_



Właściciel rachunku:

---

### **3. KWALIFIKOWANY POZIOM DOFINANSOWANIA**

Status Wnioskodawcy OSOBA FIZYCZNA

1) Jestem osobą fizyczną posiadającą tytuł prawny do lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku wielorodzinnym wynikający z:

- prawa własności,
- ograniczonego prawa rzeczowego,
- umowy najmu.

2) Jestem osobą uprawnioną do:

**Podstawowego poziomu dofinansowania** (do 30% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych realizowanego przedsięwzięcia, nie więcej niż 16 500zł na jeden lokal mieszkalny).

Oświadczam, że jestem uprawniony/na do podstawowego poziomu dofinansowania – mój sumaryczny roczny dochód stanowiący podstawę obliczenia podatku, wykazany w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym, nie przekracza kwoty 135 000zł i wynosi:

\_\_\_\_\_ zł.

Dochód roczny nie przekracza kwoty 135 000zł i:

- stanowi podstawę obliczenia podatku wykazaną w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym,

- ustalony jest zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz

- ustalony jest na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra,

- z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód ogłaszany corocznie w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego obowiązującego na dzień złożenia wniosku,

- nie podlega opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczącym się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazanym w 3 odpowiednim dokumencie

W przypadku uzyskiwania dochodów z różnych źródeł dochody sumuje się, przy czym suma ta nie może przekroczyć kwoty 135 000zł

**Podwyższonego poziomu dofinansowania** (do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych realizowanego przedsięwzięcia, nie więcej niż 27 500zł na jeden lokal mieszkalny).

Oświadczam, że jestem uprawniony/na do podwyższonego poziomu dofinansowania – przeciętny miesięczny dochód na jednego członka nie przekracza kwoty:

- 1 894 zł w gospodarstwie wieloosobowym lub
- 2 651 zł w gospodarstwie jednoosobowym,

na potwierdzenie czego dołączam do wniosku zaświadczenie wydane przez CUS w Szydłowie.

Oświadczam, że:

nie prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczej;

prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą i mój roczny przychód z tego tytułu za rok kalendarzowy, dla którego wydano ww. zaświadczenie, wynosi: \_\_\_\_\_ zł.

W przypadku prowadzonej działalności gospodarczej, roczny przychód tej osoby fizycznej, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

**Najwyższego poziomu dofinansowania** (do 90% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych realizowanego przedsięwzięcia, nie więcej niż 41 000zł na jeden lokal mieszkalny).

Oświadczam, że jestem uprawniony do najwyższego poziomu dofinansowania – przeciętny miesięczny dochód na jednego członka nie przekracza kwoty:

- 1 090 zł w gospodarstwie wieloosobowym lub
- 1 526 zł w gospodarstwie jednoosobowym,

na potwierdzenie czego dołączam do wniosku zaświadczenie wydane przez CUS w Szydłowie;

lub

na podstawie ustalonego prawa do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w zaświadczeniu wydanym na wniosek beneficjenta końcowego, przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, zawierającym wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.

Oświadczam, że:

nie prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczej;

prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą i mój roczny przychód z tego tytułu za rok kalendarzowy, dla którego wydano ww. zaświadczenie, wynosi: \_\_\_\_\_ zł.

W przypadku prowadzonej działalności gospodarczej, roczny przychód tej osoby fizycznej, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

#### **4. INNE OSOBY POSIADAJĄCE TYTUŁ PRAWNY DO LOKALU**

Lista wszystkich osób posiadających udziały własnościowe w lokalu lub osób posiadających ograniczone prawo rzeczowe do lokalu (proszę podać imię, nazwisko oraz PESEL) – nie dotyczy, jeśli wnioskodawca jest jedynym właścicielem:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_

#### **5. ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA**

**Uwaga:** do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z załącznikiem nr 1 do Programu, które mogą być poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez Wnioskodawcę z Gminą. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych wskazanych w załączniku nr 1 Programu.

##### **A. Planowane do likwidacji źródła ciepła oparte na paliwach stałych:**

(proszę podać wszystkie paleniska znajdujące się w lokalu)

- piece kaflowe \_\_\_\_ szt.
- kotły c.o. \_\_\_\_ szt.
- piece wolnostojące \_\_\_\_ szt.
- kuchnie węglowe \_\_\_\_ szt.
- kominki \_\_\_\_ szt.
- inne piece na paliwo stałe (jakiego rodzaju? \_\_\_\_\_) \_\_\_\_ szt.

**B. Wnioskuję o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu rzeczowego:**
**1) Dokumentacja**

Koszty kwalifikowane	
	<b>Dokumentacja projektowa</b>
<input type="checkbox"/>	<p>Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- modernizacji instalacji wewnętrznej co lub cwu,</li> <li>- wymiany źródła ciepła,</li> <li>- wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,</li> <li>- budowy wewnętrznej instalacji gazowej,</li> <li>- stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej przepisami prawa budowlanego pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia</li> </ul>

**2) Źródła ciepła, przyłącza, instalacje, wentylacja**

Dotyczy	Koszty kwalifikowane
<input type="checkbox"/>	<p><b>Pompa ciepła powietrze/woda</b></p> <p>Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Pompa ciepła powietrze/powietrze</b></p> <p>Montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem</p>
	<b>Kocioł gazowy kondensacyjny</b>

<input type="checkbox"/>	<p>Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem c.w.u. z osprzętem.</p> <p>W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie</b></p> <p>Zakup/montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości <math>\leq 20</math> mg/m<sup>3</sup> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O<sub>2</sub>=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie</b></p> <p>Zakup/montaż kotła zgazowującego drewno o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości <math>\leq 20</math> mg/m<sup>3</sup> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O<sub>2</sub>=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Ogrzewanie elektryczne</b></p> <p>Zakup/ montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/buforowego, zbiornika c.w.u. z osprzętem</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)</b></p> <p>Zakup/ montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej pomiędzy źródłem ciepła działającym na potrzeby budynku a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu)</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)</b></p> <p>Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania (w tym kolektorów słonecznych będących elementem hybrydowego systemu ogrzewania z nowym źródłem ciepła), wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej.</p> <p>Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych, pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej oraz elektrycznych urządzeń do podgrzewania wody).</p>
	<p><b>Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła</b></p>

<input type="checkbox"/>	Zakup/ montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne).
--------------------------	---

### 3) Stolarka okienna i drzwiowa

Dotyczy	Koszty kwalifikowane
<input type="checkbox"/>	<p><b>Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym</b></p> <p>Zakup/ montaż stolarki okiennej w tym okna/ drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi.</p> <p>Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym</b></p> <p>Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż).</p> <p>Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących</p>

Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się Beneficjenta, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem:

- a) nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
- b) zamontowane w lokalu mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu,
- c) wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych, również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła.

### 6. OŚWIADCZAM:

#### 1). Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny.

#### 2) Oświadczenie o zgodności rodzaju budynku z Programem

Oświadczam, że niniejszym wnioskiem o dofinansowanie jest objęty wydzielony w budynku wielorodzinnym mieszkalnym zdefiniowanym w Programie lokal mieszkalny z wyodrębnioną księgą wieczystą.

### **3) Oświadczenie dotyczące kontroli**

Akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW, Gminę Szydłowo kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

### **4) Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania**

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

### **5) Zgodność z Programem ochrony powietrza**

Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach programu będzie zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie

### **6) Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego**

Oświadczam, że jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru (jeśli dotyczy).

### **7) Oświadczenia wnioskodawcy o uprawnieniu do dokonywania zmian w lokalu**

Oświadczam, że jestem uprawniony do dokonywania zmian w lokalu mieszkalnym obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie. Oświadczam, że jeśli prace będą realizowane poza lokalem mieszkalnym, uzyskam odpowiednie zgody.

### **8) Oświadczenie wnioskodawcy o trwałości przedsięwzięcia**

Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia.

W okresie trwałości przedsięwzięcia jako beneficjent końcowy nie zmienię przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie zdemontuję urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie zainstaluję dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do programu.

Przy rozwiązaniu umowy najmu lokalu mieszkalnego z zasobu gminy objętego przedsięwzięciem nie zwalnia się Beneficjenta końcowego z obowiązków związanych z realizacją przedsięwzięcia w szczególności zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia. W odrębnej umowie gmina

powinna przejść wszystkie obowiązki Beneficjenta końcowego, wówczas to na gminie spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie WFOŚiGW, który udzielił dofinansowania na przedsięwzięcie w terminie do 60 dni od daty rozwiązania umowy najmu lokalu mieszkalnego.

**9) Oświadczenie o tym, że po zakończeniu przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym pozostaną w eksploatacji tylko źródła ciepła zgodne z wymaganiami Programu.**

- Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu na potrzeby lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem nie będzie zainstalowane oraz użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
- wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych (rozumiane jako uchwały podjęte przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska).

**10) Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku**

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności z Programem, Regulaminem naboru wniosków „Ciepłe Mieszkanie” w gminie Szydłowo i instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie oraz rozumiem i akceptuję zawarte w nich prawa i obowiązki.

**7. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU**

(zaznaczyć X)

- aktualny dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane przedsięwzięcie (np. akt notarialny, wydruk z KW) – kopia;
- zgoda współwłaścicieli lub osób posiadających ograniczone prawo rzeczowe do lokalu na realizację zadania w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.
- Zgoda współmałżonka na zaciągnięcie zobowiązań wynikających z umowy dofinansowania w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”
- pełnomocnictwo uprawniające do występowania w imieniu wnioskodawcy wraz z potwierdzeniem uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy) – oryginał;
- Kopia ostatnio złożonego zeznania podatkowego zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych (dotyczy poziomu podstawowego), lub
- Zaświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego, wydane przez Centrum Usług Społecznych w Szydłowie, zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy- Prawo ochrony środowiska (dotyczy poziomu podwyższonego i najwyższego).
- zaświadczenie lub inny równoważny dokument o braku możliwości technicznych przyłączenia do sieci gazowej, wydany przez PGNiG (w przypadku zmiany ogrzewania na kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie) – oryginał;



- fotografie sprawnych źródeł ciepła na paliwo stałe (stanu aktualnego) wraz z tabliczką znamionową;
- Decyzja przedsiębiorstwa ciepłowniczego dotycząca warunków przyłączenia do sieci ciepłowniczej wydanej dla budynku wielorodzinnego, o ile została wydana w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie.
- W przypadku najmu lokalu: Zgoda właściciela lokalu mieszkalnego - gminy na podjęcie przedsięwzięcia w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.
- W przypadku najmu lokalu: Umowa Wynajmującego z Najemcą dotycząca przejęcia wszystkich obowiązków Beneficjenta końcowego w sytuacji ustania stosunku najmu lokalu

**Data i podpis wnioskodawcy/Pełnomocnika**

.....

### Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1) Administratorem Pani/ Pana danych jest **Gmina Szydłowo** (adres: Jaraczewo 2, 64-930 Szydłowo, telefon kontaktowy: 67 211 55 11, e-mail: [urząd@szydlowo.pl](mailto:urząd@szydlowo.pl))

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e- mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) albo pisemnie pod adres Administratora.

3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:

a) w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie obowiązujących przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)

b) w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) lub

c) na podstawie przesłanki zgody - w przypadku gdy wyrazili Państwo zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów (art. 6 ust. 1 lit. a RODO)

4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych. Natomiast z przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Państwa zgody na ich przetwarzanie.

5) Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

6) Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana a danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:

a) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO – prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii lub sprostowania swoich danych osobowych lub do ograniczenia przetwarzania danych osobowych

b) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, ich sprostowania, usunięcia (w przypadku gdy nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane) lub ograniczenia przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;

c) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO – prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego

dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, a także prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;

d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);

8) W przypadku, o którym mowa w:

a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a brak udostępnienia danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3 a;

b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy, a brak ich udostępnienia uniemożliwi zawarcie i realizację umowy;

c) art. 6 ust. 1 lit. a RODO podanie przez Panią/Pana danych osobowych nie jest obowiązkowe i nie wpływa na realizację ustawowych obowiązków Administratora.

9) Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane osobom działającym z upoważnienia Administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub umów łączących te podmioty z Administratorem.

Załącznik nr 2a  
do Regulaminu naboru wniosków dla  
beneficjentów końcowych na realizację  
przedsięwzięć w ramach programu  
priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w  
gminie Szydłowo

**WNIOSEK  
o dofinansowanie dla wspólnot mieszkaniowych obejmujących od 3 do 7 lokali  
w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”**

 **złożenie wniosku**
 **korekta wniosku**
**A. INFORMACJE OGÓLNE**
**a) DANE WNIOSKODAWCY:**

NAZWA			
NIP		REGON	
<b>DANE CZŁONKÓW ZARZĄDU - OSÓB WYZNACZONYCH DO REPREZENTACJI</b>			
IMIĘ		NAZWISKO	
E-MAIL		Telefon kontaktowy	
IMIĘ		NAZWISKO	
E-MAIL		Telefon kontaktowy	
IMIĘ		NAZWISKO	

**b) ADRES BUDYNKU WIELORODZINNEGO / INWESTYCJI**

Kraj		Województwo	
Gmina		Miejscowość	
Kod pocztowy		Poczta	
Ulica		Numer budynku	
Numer księgi wieczystej		Rok wystąpienia pozwolenia na budowę	

**c) ADRES DO KORESPONDENCJI**

Kraj		Województwo	
Gmina		Miejscowość	
Kod pocztowy		Poczta	
Ulica		Numer lokalu	

**d) Rachunek bankowy do przekazania środków finansowych**

.....

- Czy w lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza ?

Tak

Nie

- Czy działalność gospodarcza prowadzona jest na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% powierzchni lokalu mieszkalnego?

Tak

Nie

Pole powierzchni wykorzystanej na prowadzenie działalności gospodarczej ..... m<sup>2</sup>.

Udział powierzchni wykorzystywanej na działalność gospodarczą stanowi ..... % całości powierzchni budynku .

## B. POZIOM DOFINANSOWANIA

### B.1.) Status Wnioskodawcy WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA

Wspólnota mieszkaniowa (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r o własności lokali) obejmująca od 3 do 7 lokali uprawniona do dofinansowania w wysokości:

do **60%** faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych na demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe nie więcej niż **375 000 zł**,

do **60%** faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych nieobejmujących wymiany źródeł ciepła na nowe , nie więcej niż **150 000 zł**,

C. Wnioskujemy o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z załącznikiem nr 1a do Programu, które mogą być poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez Wnioskodawcę z Gminą. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych wskazanych w załączniku nr 1a Programu.

### C.1. Dokumentacja

Wnioskuję o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu projektowego:

Dotyczy	Koszty kwalifikowane
<input type="checkbox"/>	<p><b>Audyt energetyczny</b></p> <p><i>Koszt wykonania audytu energetycznego budynku jest kwalifikowany, pod warunkiem, że zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie, nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie</i></p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Dokumentacja projektowa</b></p> <p><i>Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- modernizacji instalacji wewnętrznej co lub cwu,</li> <li>- wymiany źródła ciepła,</li> <li>- wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,</li> <li>- budowy wewnętrznej instalacji gazowej,</li> <li>- stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej przepisami prawa budowlanego pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Ekspertyzy</b></p> <p><i>Koszt wykonania ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej (gniazdowanie ptaków i nietoperzy w budynkach przewidzianych do termomodernizacji) pod warunkiem, że jest wymagana programem.</i></p>

**C.2. Źródła ciepła, przyłącza, instalacje, wentylacja**

Wnioskujemy o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

Dotyczy	Koszty kwalifikowane
<input type="checkbox"/>	<p><b>Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem</b></p> <p><i>Zakup/montaż węzła cieplnego z programatorem temperatury zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem wraz z wykonaniem przyłącza od sieci ciepłowniczej do węzła cieplnego (w tym opłata przyłączeniowa).</i></p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Pompa ciepła powietrze/woda</b></p> <p><i>Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</i></p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Pompa ciepła powietrze/powietrze</b></p> <p><i>Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem.</i></p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej</b></p> <p><i>Zakup/montaż pompy ciepła typu grunt/woda, woda/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</i></p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Kocioł gazowy kondensacyjny</b></p> <p><i>Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</i></p> <p><i>W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła.</i></p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Kotłownia gazowa (przyłącze gazowe i instalacja wewnętrzna, kocioł gazowy kondensacyjny, opłata przyłączeniowa, dokumentacja projektowa).</b></p> <p><i>Dotyczy budynków, które nie są przyłączone do sieci dystrybucji gazu.</i></p> <p><i>Wykonanie przyłącza gazowego i instalacji od przyłącza do kotła, w tym koszt opłaty przyłączeniowej.</i></p> <p><i>Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem;</i></p> <p><i>Wykonanie niezbędnej dokumentacji projektowej.</i></p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie</b></p> <p><i>Zakup/montaż kotła zgazowującego drewno o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości <math>\leq 20 \text{ mg/m}^3</math> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O<sub>2</sub>=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem</i></p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie</b></p> <p><i>Zakup/montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości <math>\leq 20 \text{ mg/m}^3</math> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O<sub>2</sub>=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</i></p>
	<p><b>Ogrzewanie elektryczne</b></p>

	<i>Zakup/ montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/ buforowego, zbiornika cwu z osprzętem.</i>
<input type="checkbox"/>	<b>Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)</b> <i>Zakup/ montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej pomiędzy źródłem ciepła działającym na potrzeby budynku a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu)</i>
<input type="checkbox"/>	<b>Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)</b> <i>Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania (w tym kolektorów słonecznych będących elementem hybrydowego systemu ogrzewania z nowym źródłem ciepła), wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej.</i> <i>Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych, pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej oraz elektrycznych urządzeń do podgrzewania wody).</i>
<input type="checkbox"/>	<b>Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła</b> <i>Zakup/ montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne).</i>
	<b>Mikroinstalacja fotowoltaiczna</b> <i>Zakup/montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej (panele fotowoltaiczne z niezbędnym oprzyrządowaniem) - wymaganym elementem instalacji są liczniki dwukierunkowe (koszt licznika nie jest kosztem kwalifikowanym)</i>

### C.3. Ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa

Wnioskuje o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

Dotyczy	Koszty kwalifikowane
<input type="checkbox"/>	<b>Ocieplenie przegród budowlanych</b> <i>Zakup/montaż materiałów budowlanych wykorzystywanych do ocieplenia przegród budowlanych zewnętrznych i wewnętrznych oddzielających pomieszczenia ogrzewane od nieogrzewanych, stropów pod nieogrzewanymi poddaszami, stropów nad pomieszczeniami nieogrzewanymi i zamkniętymi przestrzeniami podpodłogowymi, płyt balkonowych, fundamentów itp. wchodzących w skład systemów dociepleń lub wykorzystywanych do zabezpieczenia przed zawilgoceniem.</i> <i>Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących ( np. wymiana parapetów zewnętrznych, orynnowania itp.). Ocieplenia nie stanowi położenie wyłącznie farb/tynków termorefleksyjnych lub termoizolacyjnych.</i>
<input type="checkbox"/>	<b>Stolarka okienna</b> <i>Zakup/ montaż stolarki okiennej w tym okna/ drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi.</i> <i>Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących</i>

<b>Stolarka drzwiowa</b>	
<input type="checkbox"/>	<p><i>Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż).</i></p> <p><i>Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących</i></p>

**E. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:**

Zaznaczyć „X”

<b>1.</b>	1) Uchwała właścicieli w sprawie wyboru Zarządu wspólnoty	
	2) Uchwała właścicieli o rozbudowie, przebudowie czy innych modyfikacjach nieruchomości wspólnej	
	3) Uchwała wyrażająca Zarządowi pełnomocnictwo do zawierania umów niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia	
<b>2.</b>	Decyzja przedsiębiorstwa ciepłowniczego dotycząca warunków przyłączenia do sieci ciepłowniczej wydanej dla budynku wielorodzinnego, o ile została wydana w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie.	

**D. OŚWIADCZENIA:**

W przypadku dofinansowania zakresu rzeczowego wskazanego w tabeli 3 zał.1a do Programu tj. ocieplenia przegród budowlanych, stolarki okiennej i drzwiowej **zobowiązują się** do:

- wykonania audytu energetycznego oraz ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia,

Przeprowadzenie audytu energetycznego jest wymagane nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie.

**1. Oświadczenie o odpowiedzialności karnej**

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny.

**2. Oświadczenie o zgodności rodzaju budynku z Programem**

Oświadczam, że niniejszym wnioskiem o dofinansowanie jest objęty budynek mieszkalny wielorodzinny zdefiniowany w Programie lokal mieszkalny z wyodrębnioną księgą wieczystą.

**3. Oświadczenie dotyczące kontroli**

Akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW, Gminę Szydłowo kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

**4. Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania**

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

**5. Zgodność z Programem ochrony powietrza**

Oświadczam, że zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach programu będzie zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na



usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie

#### **6. Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego**

Oświadczam, że jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru (jeśli dotyczy).

#### **7. Oświadczenia wnioskodawcy o uprawnieniu do dokonywania zmian w budynku**

Oświadczam, że jestem uprawniony do dokonywania zmian w budynku mieszkalnym obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie. Oświadczam, że jeśli prace będą realizowane poza budynkiem mieszkalnym, uzyskam odpowiednie zgody.

#### **8. Oświadczenie wnioskodawcy o trwałości przedsięwzięcia**

Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości przedsięwzięcia jako beneficjent końcowy nie zmienię przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie zdemontuję urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie zainstaluję dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1a do Programu.

#### **9. Oświadczenie wnioskodawcy o zakończeniu i rozliczeniu wszystkich wcześniejszych przedsięwzięć dotyczących lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku**

Oświadczam, że w ramach programu zakończono i rozliczono wszystkie wcześniejsze przedsięwzięcia dotyczące lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku, dla którego została utworzona wspólnota mieszkaniowa oraz, że w budynku wspólnoty nie zostanie udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach programu.

#### **10. Oświadczenie o pozostawieniu w budynku mieszkalnym w eksploatacji tylko źródła ciepła zgodne z wymaganiami Programu**

Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu na potrzeby budynku mieszkalnego objętego dofinansowaniem:

1. nie będzie zainstalowane oraz użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
2. wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych (rozumiane jako uchwały podjęte przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska).

#### **11. Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku**

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności z Programem, Regulaminem naboru wniosków „Ciepłe Mieszkanie” w gminie Szydłowo i instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie oraz rozumiem i akceptuję zawarte w nich prawa i obowiązki.

#### **12. Oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych wnioskodawcy**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/ Pana danych jest **Gmina Szydłowo** (adres: Jaraczewo 2, 64-930 Szydłowo, telefon kontaktowy: 67 211 55 11, e-mail: [urząd@szydlowo.pl](mailto:urząd@szydlowo.pl))
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e- mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) albo pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:

- a) w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie obowiązujących przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
- b) w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) lub
- c) na podstawie przesłanki zgody - w przypadku gdy wyrazili Państwo zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów (art. 6 ust. 1 lit. a RODO)
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych. Natomiast w przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Państwa zgody na ich przetwarzanie.
- 5) Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana a danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
- a) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO – prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii lub sprostowania swoich danych osobowych lub do ograniczenia przetwarzania danych osobowych
- b) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, ich sprostowania, usunięcia (w przypadku gdy nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane) lub ograniczenia przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- c) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO – prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, a także prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) W przypadku, o którym mowa w:
- a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a brak udostępnienia danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3 a;
- b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy, a brak ich udostępnienia uniemożliwi zawarcie i realizację umowy;
- c) art. 6 ust. 1 lit. a RODO podanie przez Panią/Pana danych osobowych nie jest obowiązkowe i nie wpływa na realizację ustawowych obowiązków Administratora.
- 9) Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane osobom działającym z upoważnienia Administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub umów łączących te podmioty z Administratorem.

.....  
(Data złożenia wniosku)

.....  
(Podpis Wnioskodawcy)

Załącznik nr 3  
do Regulaminu naboru wniosków dla  
beneficjentów końcowych na realiza-  
cję przedsięwzięć w ramach programu  
priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w  
gminie Szydłowo

## **Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie dla osób fizycznych w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”**

Zalecenia ogólne:

1. Przed rozpoczęciem wypełniania formularza wniosku o dofinansowanie należy zapoznać się treścią Programu Priorytetowego oraz Regulaminem naboru określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy Szydłowo.
2. Informacje zawarte w formularzu powinny być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI WNIOSKU:

Należy zaznaczyć jedną z opcji:

- Złożenie wniosku – formularz wypełniany w celu złożenia wniosku o dofinansowanie;
- Korekta wniosku – formularz wypełniany w celu poprawy i uzupełnienia wniosku o dofinansowanie przed zawarciem umowy o dofinansowanie.

### **1. INFORMACJE OGÓLNE – pola obowiązkowe**

Należy wpisać właściwe dane w okna tabeli:

- a) Dane wnioskodawcy: imię, nazwisko, nr pesel, nr NIP (jeśli prowadzi działalność gospodarczą), adres e-mail, numer telefonu;
- b) Dane właściciela lokalu: imię, nazwisko, nr pesel, nr NIP (jeśli prowadzi działalność gospodarczą), adres e-mail, numer telefonu;
- c) Dane współmałżonka/ współwłaściciela wnioskodawcy: imię, nazwisko, nr pesel, nr NIP (jeśli prowadzi działalność gospodarczą), adres e-mail, numer telefonu, Zaznaczyć jedną z opcji: - Pozostaję w ustawowej współwłasności majątkowej lub - Posiadam rozdzielność majątkową;
- d) Adres zamieszkania/ korespondencji: kraj, województwo, gmina, miejscowość, kod pocztowy, poczta, ulica, numer lokalu;
- e) Adres lokalu mieszkalnego – inwestycji: kraj, województwo, powiat, gmina, miejscowość, kod pocztowy, poczta, ulica, numer lokalu, numer działki (zgodnie z danymi ewidencji gruntów i budynków), numer księgi wieczystej, rok wystąpienia pozwolenia na budowę, powierzchnia

całkowita lokalu mieszkalnego.

**Uwaga!** Nie można wnioskować o dofinansowanie dla lokalu mieszkalnego bez numeru księgi wieczystej. Tylko lokale z wyodrębnioną księgą wieczystą kwalifikują się do dofinansowania.

Zaznaczyć znakiem „X” właściwe odpowiedzi na pytania:

- Czy w lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza ?
- Czy działalność gospodarcza prowadzona jest na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% powierzchni lokalu mieszkalnego?
- Podać pole powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej oraz wskazać % udział w całości powierzchni.

**Uwaga!** W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane będzie wnioskowane przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza, wysokość wnioskowanej dotacji do kwoty jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej (powierzchnia ta wyliczana jest jako iloczyn powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej oraz liczby miesięcy w roku, w których prowadzona jest działalność gospodarcza podzielonej na 12). Jeśli wyliczony procent powierzchni przeznaczony na prowadzenie działalności gospodarczej przekracza 30% powierzchni całkowitej lokalu mieszkalnego, przedsięwzięcie nie może być dofinansowane.

- Czy istnieją techniczne i ekonomiczne warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej i dostarczania ciepła z sieci ciepłowniczej do budynku lub jest on podłączony do sieci ciepłowniczej?

## **2. RACHUNEK BANKOWY, NA KTÓRY MA ZOSTAĆ PRZEKAZANA DOTACJA**

Podać numer rachunku do przekazania środków finansowych oraz wskazać właściciela rachunku.

## **3. KWALIFIKOWANY POZIOM DOFINANSOWANIA**

Po dokładnym zapoznaniu z treścią należy zaznaczyć właściwe pola dotyczące:

W sekcji o statusie beneficjenta „Osoba Fizyczna” należy wskazać odpowiednio:

- prawo własności (w przypadku współwłasności, beneficjent końcowy może otrzymać dofinansowanie, jeżeli przedłoży zgodę wszystkich współwłaścicieli na realizację przedsięwzięcia) albo
- ograniczone prawo rzeczowe (w przypadku wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego beneficjent końcowy może otrzymać dofinansowanie, jeżeli przedłoży zgodę wszystkich uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego na realizację przedsięwzięcia ) albo
- najem lokalu mieszkalnego (stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2021 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy )

Następnie należy zaznaczyć znakiem X oświadczenie przy właściwym poziomie dofinansowania:

- **I. POZIOM PODSTAWOWY DOFINANSOWANIA** – do 30% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych realizowanego przedsięwzięcia, nie więcej niż 16 500zł na jeden lokal mieszkalny.

Wskazać ile wyniósł sumaryczny roczny dochód stanowiący podstawę obliczenia podatku, wykazany w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym.

Dochód roczny nie przekracza kwoty 135 000zł i :

- stanowi podstawę obliczenia podatku wykazaną w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym,
  - ustalony jest zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz
  - ustalony jest na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra,
  - z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód ogłaszany corocznie w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego obowiązującego na dzień złożenia wniosku,
  - nie podlega opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczącym się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazanym w odpowiednim dokumencie.

W przypadku uzyskiwania dochodów z różnych źródeł dochody sumuje się, przy czym suma ta nie może przekroczyć kwoty 135 000zł.

- **II. POZIOM PODWYŻSZONY DOFINANSOWANIA** - do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych realizowanego przedsięwzięcia, nie więcej niż 27 500zł na jeden lokal mieszkalny.

Dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym na zasadach określonych w art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska nie przekracza kwoty:

- 1 894 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
- 2 651 zł w gospodarstwie jednoosobowym.

Należy zaznaczyć znakiem X właściwe oświadczenie:

- nie prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczej;
- prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą

wskazać roczny przychód z tego tytułu za rok kalendarzowy, dla którego wydano zaświadczenie.

W przypadku prowadzonej działalności gospodarczej, roczny przychód tej osoby fizycznej, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

- **POZIOM NAJWYŻSZY DOFINANSOWANIA** - do 90% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych realizowanego przedsięwzięcia, nie więcej niż 41 000zł na jeden lokal mieszkalny.
- Dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym na zasadach określonych w art. 411 ust. 10 g ustawy – Prawo ochrony środowiska nie przekracza kwoty:
  - 1 090 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
  - 1 526 zł w gospodarstwie jednoosobowym

lub

- Wnioskodawca ma ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w zaświadczeniu wydanym na wniosek beneficjenta końcowego, przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, zawierającym wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.

Należy zaznaczyć znakiem X właściwe oświadczenie:

- nie prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczej;
- prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą

wskazać roczny przychód z tego tytułu za rok kalendarzowy, dla którego wydano zaświadczenie.

W przypadku prowadzonej działalności gospodarczej, roczny przychód tej osoby fizycznej, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

#### **4. INNE OSOBY POSIADAJĄCE TYTUŁ PRAWNY DO LOKALU**

Należy wymienić wszystkie osoby posiadające udziały własnościowe w lokalu lub osoby



posiadające ograniczone prawo rzeczowe do lokalu (proszę podać imię, nazwisko oraz PESEL) – nie dotyczy, jeśli wnioskodawca jest jedynym właścicielem

#### **5. ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA**

**A.** Należy zaznaczyć znakiem X właściwe planowane do likwidacji źródła ciepła oparte na paliwach stałych wraz z podaniem ich ilości.

**B.** Należy wskazać wnioskowany zakres inwestycji zaznaczając znakiem „X” w odpowiednich okienkach tabeli B ust.1, ust.2, ust. 3.

**Uwaga!** Do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z załącznikiem nr 1 do Programu, które mogą być poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez Wnioskodawcę z Gminą. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych wskazanych w załączniku nr 1 Programu. Należy zapoznać się z załącznikiem nr 1 Programu następnie wskazać wnioskowany zakres inwestycji zaznaczając znakiem „X” w odpowiednich okienkach tabeli B ust.1, ust.2, ust. 3.

Koszty kwalifikowane dotyczące:

#### **B ust. 1. Dokumentacji:**

Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej:

- modernizacji instalacji wewnętrznej co lub c.w.u.,
- wymiany źródła ciepła,
- wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
- budowy wewnętrznej instalacji gazowej,
- stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej przepisami prawa budowlanego pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.

#### **B ust. 2. Źródeł ciepła, przyłączy, instalacji, wentylacji:**

##### **Pompa ciepła powietrze/woda:**

- Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem c.w.u. z osprzętem.

##### **Pompa ciepła powietrze/powietrze:**

- Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem.

##### **Kocioł gazowy kondensacyjny:**

- Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem c.w.u. z osprzętem.

- W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła.

**Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie:**

- Zakup/montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości  $\leq 20$  mg/m<sup>3</sup> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O<sub>2</sub>=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem c.w.u. z osprzętem.

**Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie:**

- Zakup/montaż kotła zgazowującego drewno o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości  $\leq 20$  mg/m<sup>3</sup> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O<sub>2</sub>=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem c.w.u. z osprzętem.

**Ogrzewanie elektryczne**

- Zakup/ montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/ buforowego, zbiornika cwu z osprzętem.

**Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku):**

- Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej pomiędzy źródłem ciepła działającym na potrzeby budynku a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu).

**Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej c.w.u.):**

- Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania (w tym kolektorów słonecznych będących elementem hybrydowego systemu ogrzewania z nowym źródłem ciepła), wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej. Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych, pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej oraz elektrycznych urządzeń do podgrzewania wody).

**Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła:**

- Zakup/montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne).

**B ust.3. Stolarka okienna i drzwiowa:**



**Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym:**

- Zakup/montaż stolarki okiennej w tym okna/drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.

**Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym:**

- Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż). Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.

Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się Beneficjenta, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem:

- a) nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5;
- b) zamontowane w lokalu mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu;
- c) wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych, również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła.

Podpisując wniosek jednocześnie wyrażana jest akceptacja wymienionych w pkt 6 oświadczeń:

**1). Oświadczenie o odpowiedzialności karnej**

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny.

**2) Oświadczenie o zgodności rodzaju budynku z Programem**

Oświadczam, że niniejszym wnioskiem o dofinansowanie jest objęty wydzielony w budynku wielorodzinnym mieszkalnym zdefiniowanym w Programie lokal mieszkalny z wyodrębnioną księgą wieczystą.

**3) Oświadczenie dotyczące kontroli**

Akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW, Gminę Szydłowo kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym

przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

**4) Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania**

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

**5) Zgodność z Programem ochrony powietrza**

Oświadczam, że zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach programu będzie zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.

**6) Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego**

Oświadczam, że jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru (jeśli dotyczy).

**7) Oświadczenia wnioskodawcy o uprawnieniu do dokonywania zmian w lokalu**

Oświadczam, że jestem uprawniony do dokonywania zmian w lokalu mieszkalnym obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie. Oświadczam, że jeśli prace będą realizowane poza lokalem mieszkalnym, uzyskam odpowiednie zgody.

**8) Oświadczenie wnioskodawcy o trwałości przedsięwzięcia**

Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia.

W okresie trwałości przedsięwzięcia jako beneficjent końcowy nie zmienię przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie zdemontuję urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie zainstaluję dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do programu.

*Przy rozwiązaniu umowy najmu lokalu mieszkalnego z zasobu gminy objętego przedsięwzięciem nie zwalnia się Beneficjenta końcowego z obowiązków związanych z realizacją przedsięwzięcia w szczególności zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia. W odrębnej umowie gmina powinna przejąć wszystkie obowiązki Beneficjenta końcowego, wówczas to na gminie spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie WFOŚiGW, który udzielił dofinansowania na przedsięwzięcie w terminie do 60 dni od daty rozwiązania umowy najmu lokalu mieszkalnego.*

**9) Oświadczenie o tym, że po zakończeniu przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym pozostaną w eksploatacji tylko źródła ciepła zgodne z wymaganiami Programu**

Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu na potrzeby lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem:

- nie będzie zainstalowane oraz użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
- wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych (rozumiane jako uchwały podjęte przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska).

#### **10) Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku**

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności z Programem, Regulaminem naboru wniosków „Ciepłe Mieszkanie” w gminie Szydłowo i instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie oraz rozumiem i akceptuję zawarte w nich prawa i obowiązki.

#### **7. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU**

Należy oznaczyć stawiając znak „X” w tabeli przy właściwym dokumencie wymaganym do załączenia:

1. Aktualny dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane przedsięwzięcie (np. akt notarialny, wydruk z KW) – kopia;
2. Zgoda współwłaścicieli lub osób posiadających ograniczone prawo rzeczowe do lokalu na realizację zadania w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”;
3. Zgoda współmałżonka na zaciągnięcie zobowiązań wynikających z umowy dofinansowania w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”;
4. Pełnomocnictwo uprawniające do występowania w imieniu wnioskodawcy wraz z potwierdzeniem uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy) – oryginał;
5. Kopia ostatnio złożonego zeznania podatkowego zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych (dotyczy poziomu podstawowego), lub
6. Zaświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego, wydane przez Centrum Usług Społecznych w Szydłowie, zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy- Prawo ochrony środowiska (dotyczy poziomu podwyższonego i najwyższego).
7. Zaświadczenie lub inny równoważny dokument o braku możliwości technicznych przyłączenia do sieci gazowej, wydany przez PGNiG (w przypadku zmiany ogrzewania na kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie) – oryginał;
8. Fotografie sprawnych źródeł ciepła na paliwo stałe (stanu aktualnego) wraz z tabliczką znamionową;
9. Decyzja przedsiębiorstwa ciepłowniczego dotycząca warunków przyłączenia do sieci ciepłowniczej wydanej dla budynku wielorodzinnego, o ile została wydana w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie.
10. W przypadku najmu lokalu: Zgoda właściciela lokalu mieszkalnego - gminy na podjęcie przedsięwzięcia w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.
11. W przypadku najmu lokalu: Umowa Wynajmującego z Najemcą dotycząca przejęcia wszystkich obowiązków Beneficjenta końcowego w sytuacji ustania stosunku najmu lokalu.

**Należy podać bieżącą datę i złożyć czytelny podpis.**

## **Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie dla Wspólnot mieszkaniowych w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”**

Zalecenia ogólne:

1. Przed rozpoczęciem wypełniania formularza wniosku o dofinansowanie należy zapoznać się treścią Programu Priorytetowego oraz Regulaminem naboru określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy Piła.
2. Informacje zawarte w formularzu powinny być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI WNIOSKU:**

Należy zaznaczyć jedną z opcji:

- Złożenie wniosku – formularz wypełniany w celu złożenia wniosku o dofinansowanie;
- Korekta wniosku – formularz wypełniany w celu poprawy i uzupełnienia wniosku o dofinansowanie przed zawarciem umowy o dofinansowanie.

### **A. INFORMACJE OGÓLNE – pola obowiązkowe**

Należy wpisać właściwe dane w okna tabeli:

a) Dane wnioskodawcy: nazwa, nr NIP, nr Regon

Dane Członków Zarządu: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail

b) Adres budynku wielorodzinnego zaplanowanej, w którym realizowane będzie przedsięwzięcie

kraj, województwo, gmina, miejscowość, kod pocztowy, poczta, ulica, numer lokalu, numer księgi wieczystej, rok wystąpienia o pozwolenie na budowę

c) Adres korespondencji: kraj, województwo, gmina, miejscowość, kod pocztowy, poczta, ulica, numer lokalu,

**Uwaga!** Nie można wnioskować o dofinansowanie dla lokalu mieszkalnego bez numeru księgi wieczystej, tylko lokale z wyodrębnioną księgą wieczystą kwalifikują się do dofinansowania.

d) Podać numer rachunku bankowego do przekazania środków

finansowych. Zaznaczyć znakiem „X” właściwe odpowiedzi na pytania:

- Czy w budynku mieszkalnym wielorodzinnym prowadzona jest działalność gospodarcza ?
- Czy działalność gospodarcza prowadzona jest na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% powierzchni ?
- Podać pole powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej oraz wskazać % udział w całości powierzchni.

**Uwaga!** W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane będzie wnioskowane przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza, wysokość wnioskowanej dotacji do kwoty jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej (powierzchnia ta wyliczana jest jako iloczyn powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej oraz liczby miesięcy w roku, w których prowadzona jest działalność gospodarcza podzielonej na 12). Jeśli wyliczony procent powierzchni przeznaczonej na prowadzenie działalności gospodarczej przekracza 30% powierzchni całkowitej lokalu mieszkalnego, przedsięwzięcie nie może być dofinansowane.

## **B. POZIOM DOFINANSOWANIA**

Po dokładnym zapoznaniu z treścią należy zaznaczyć właściwe pola dotyczące:

B.1.) W tabeli o statusie beneficjenta „Wspólnota Mieszkaniowa” należy wskazać odpowiednio: właściwy poziom dofinansowania:

Wspólnota mieszkaniowa (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r o własności lokali) obejmująca od 3 do 7 lokali uprawniona do dofinansowania w wysokości:

- ⇒ do **60%** faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych na demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe nie więcej niż **375 000 zł**,
- ⇒ do **60%** faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych nieobejmujących wymiany źródeł ciepła na nowe , nie więcej niż **150 000 zł**,

## **C. ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA**

Wnioskujemy o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z załącznikiem nr 1a do Programu, które mogą być poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez Wnioskodawcę z Gminą. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych wskazanych w załączniku nr 1a Programu.

Należy zapoznać się z **załącznikiem nr 1a Programu** następnie wskazać wnioskowany zakres inwestycji zaznaczając znakiem „X” w odpowiednich okienkach tabeli C.1, C.2, C.3.

Koszty kwalifikowane dotyczące:

### **C.1. Dokumentacji:**

Koszt wykonania branżowej dokumentacji dotyczącej:

- Audytu energetycznego,
- Dokumentacji projektowej,
- Ekspertyz

### **C.2. Źródła ciepła, przyłączy, instalacji, wentylacji:**

#### **Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem:**

- Zakup/montaż węzła cieplnego z programatorem temperatury zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem wraz z wykonaniem przyłącza od sieci ciepłowniczej do węzła cieplnego (w tym opłata przyłączeniowa).

#### **Pompa ciepła powietrze/woda:**

- Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem

#### **Pompa ciepła powietrze/powietrze**

- Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem

#### **Kocioł gazowy kondensacyjny**

- Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.

W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła

#### **Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie**

- Zakup/montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek

stałych o wartości  $\leq 20$  mg/m<sup>3</sup> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O<sub>2</sub>=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.

#### **Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie**

- Zakup/montaż kotła zgazowującego drewno o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości  $\leq 20$  mg/m<sup>3</sup> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O<sub>2</sub>=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem

#### **Ogrzewanie elektryczne**

- Zakup/ montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/ buforowego, zbiornika cwu z osprzętem

#### **Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)**

- Zakup/ montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej pomiędzy źródłem ciepła działającym na potrzeby budynku a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu)

#### **Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)**

- *Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania (w tym kolektorów słonecznych będących elementem hybrydowego systemu ogrzewania z nowym źródłem ciepła), wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej.*

Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych, pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej oraz elektrycznych urządzeń do podgrzewania wody)

#### **Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła**

- Zakup/ montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne).

#### **Mikroinstalacja fotowoltaiczna**

- Zakup/montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej (panele fotowoltaiczne z niezbędnym oprzyrządowaniem) - wymaganym elementem instalacji są liczniki dwukierunkowe (koszt licznika nie jest kosztem kwalifikowanym)

### **C.3. Stolarka okienna i drzwiowa:**

#### **Ocieplenie przegród budowlanych**

- Zakup/montaż materiałów budowlanych wykorzystywanych do ocieplenia przegród budowlanych zewnętrznych i wewnętrznych oddzielających pomieszczenia ogrzewane od nieogrzewanych, stropów pod nieogrzewanymi poddaszami, stropów nad pomieszczeniami nieogrzewanymi i zamkniętymi przestrzeniami podpodłogowymi, płyt balkonowych, fundamentów itp. wchodzących w skład systemów dociepleń lub wykorzystywanych do zabezpieczenia przed zawilgoceniem.

Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących ( np. wymiana parapetów zewnętrznych, orynnowania itp.). Ocieplenia nie stanowi położenie wyłącznie farb/tynków termorefleksyjnych lub termoizolacyjnych



#### **Stolarka okienna**

- Zakup/ montaż stolarki okiennej w tym okna/ drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi.

Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących

#### **Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym**

- Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż).

Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących

Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się Beneficjenta, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem:

- a) nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
- b) zamontowane w lokalu mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu,
- c) wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych<sup>27</sup>, również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła.

Podpisując wniosek jednocześnie wyrażana jest akceptacja wymienionych w części D oświadczeń:

#### **D. OŚWIADCZAM:**

##### **1. Oświadczenie o odpowiedzialności karnej**

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny.

##### **2. Oświadczenie o zgodności rodzaju lokalu z Programem**

Oświadczam, że niniejszym wnioskiem o dofinansowanie jest objęty budynek wielorodzinny mieszkalny zgodny z założeniami Programu.

##### **3. Oświadczenie dotyczące kontroli**

Akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW i Gminę Szydłowo kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w budynku objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

##### **4. Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania**

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia przez Beneficjenta końcowego w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

##### **5. Zgodność z Programem ochrony powietrza**

Oświadczam, że zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach programu będzie zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie

#### **6. Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego**

Oświadczam, że jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru (jeśli dotyczy).

#### **7. Oświadczenia wnioskodawcy o uprawnieniu do dokonywania zmian w budynku**

Oświadczam, że jestem uprawniony do dokonywania zmian w budynku mieszkalnym obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie. Oświadczam, że jeśli prace będą realizowane poza budynkiem, uzyskam odpowiednie zgody.

#### **8. Oświadczenie wnioskodawcy o trwałości przedsięwzięcia**

Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia.

W okresie trwałości przedsięwzięcia jako beneficjent końcowy nie zmienię przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie zdemontuję urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach finansowanego przedsięwzięcia, a także nie zainstaluję dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1a do Programu.

#### **9. Oświadczenie wnioskodawcy o zakończeniu i rozliczeniu wszystkich wcześniejszych przedsięwzięć dotyczących lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku**

Oświadczam, że w ramach programu zakończono i rozliczono wszystkie wcześniejsze przedsięwzięcia dotyczące lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku, dla którego została utworzona wspólnota mieszkaniowa oraz, że w budynku wspólnoty nie zostanie udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach programu.

#### **10. Oświadczenie o tym, że po zakończeniu przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym pozostaną w eksploatacji tylko źródła ciepła zgodne z wymaganiami Programu**

Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu na potrzeby lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem:

- nie będzie zainstalowane oraz użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
- wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych (rozumiane jako uchwały podjęte przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska).

#### **11. Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku**

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności z Programem, Regulaminem naboru wniosków „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Szydłowo i instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie oraz rozumiem i akceptuję zawarte w nich prawa i obowiązki.

#### **12. Oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych wnioskodawcy**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1) Administratorem Pani/ Pana danych jest **Gmina Szydłowo** (adres: Jaraczewo 2, 64-930 Szydłowo, telefon kontaktowy: 67 211 55 11, e-mail: [urząd@szydlovo.pl](mailto:urząd@szydlovo.pl))

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e- mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) albo pisemnie pod adres Administratora.



3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:

a) w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie obowiązujących przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)

b) w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) lub

c) na podstawie przesłanki zgody - w przypadku gdy wyrazili Państwo zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów (art. 6 ust. 1 lit. a RODO)

4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych. Natomiast w przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Państwa zgody na ich przetwarzanie.

5) Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

6) Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana a danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:

a) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO – prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii lub sprostowania swoich danych osobowych lub do ograniczenia przetwarzania danych osobowych

b) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, ich sprostowania, usunięcia (w przypadku gdy nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane) lub ograniczenia przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;

c) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO – prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, a także prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;

d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);

8) W przypadku, o którym mowa w:

a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a brak udostępnienia danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3 a;

b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy, a brak ich udostępnienia uniemożliwi zawarcie i realizację umowy;

c) art. 6 ust. 1 lit. a RODO podanie przez Panią/Pana danych osobowych nie jest obowiązkowe i nie wpływa na realizację ustawowych obowiązków Administratora.

9) Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane osobom działającym z upoważnienia Administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub umów łączących te podmioty z Administratorem.

**E. ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE DO WNIOSKU:**

Należy oznaczyć stawiając znak „X” w tabeli przy właściwym dokumencie wymaganym do załączenia:

1.	1) Uchwała właścicieli w sprawie wyboru zarządu wspólnoty	
	2) Uchwała właścicieli o rozbudowie, przebudowie czy innych modyfikacjach nieruchomości wspólnej	
	3) Uchwała wyrażająca zarządowi pełnomocnictwo do zawierania umów niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia	
2.	Decyzja przedsiębiorstwa ciepłowniczego dotycząca warunków przyłączenia do sieci ciepłowniczej wydanej dla budynku wielorodzinnego, o ile została wydana w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie.	

Należy podać bieżącą datę i złożyć czytelny podpis

Załącznik nr 4  
do Regulaminu naboru wniosków dla  
beneficjentów końcowych na realizację  
przedsięwzięć w ramach programu  
priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w  
gminie Szydłowo

Umowa Nr .....

**udzielenia dotacji dla osób fizycznych na dofinansowanie w  
ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”**

zawarta w dniu ..... w Jaraczewie,  
pomiędzy: **Gminą Szydłowo**, z siedzibą w Jaraczewie nr 2  
NIP 7642461769, REGON 570791247, reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy Szydłowo Pana Tobiasza Wiesiołka**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Szydłowo – Małgorzaty Kubiś**,  
zwaną dalej „**Gminą**”

a

**Panią/ Panem** .....

zamieszkałą/zamieszkałym w .....

nr PESEL .....

zwaną/ym dalej „**Beneficjentem końcowym**”

Gmina Szydłowo i Beneficjent końcowy dalej łącznie zwanymi „**Stronami**”

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie Beneficjentowi końcowemu przez Gminę dotacji na realizację Przedsięwzięcia na podstawie wniosku o dofinansowanie złożonego przez Beneficjenta końcowego w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w brzmieniu obowiązującym na dzień złożenia tego wniosku, zwanego dalej „Programem”, ze środków udostępnionych Gminie przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu (zwanym dalej WFOŚiGW w Poznaniu), oraz określenie praw i obowiązków stron umowy związanych z realizacją tego przedsięwzięcia.
2. Przedsięwzięcie realizowane w ramach umowy może być dofinansowane z innych środków publicznych, przy czym łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie z różnych źródeł nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

## § 2

### Warunki i sposób wykonywania przedsięwzięcia

1. Gmina działając zgodnie z umową o dofinansowanie nr 9205/U/400/183/2024 w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, zawartą pomiędzy Gminą Szydłowo a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu (zwanym dalej WFOŚiGW w Poznaniu) udziela Beneficjentowi końcowemu, zgodnie ze złożonym przez niego wnioskiem nr..... z dnia....., dotacji w wysokości do .....% **kosztów kwalifikowanych** przedsięwzięcia, jednak nie więcej niż .....**zł** (słownie: ..... złotych) na dofinansowanie przedsięwzięcia, polegającego na wymianie nieefektywnego źródła ciepła z węglowego na ekologiczne wraz z jednoczesną wymianą stolarki okiennej, drzwiowej, termomodernizacji (wykreślić co nie obowiązuje).
2. Termin realizacji przedsięwzięcia ustala się od dnia zawarcia umowy do dnia 15.09.2025 r.
3. Beneficjent końcowy oświadcza, że:
  - 1) jest osobą fizyczną, posiadającą tytuł prawny wynikający z prawa własności/ współwłasności/ ograniczonego prawa rzeczowego, najmu lokalu stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego

zasobu gminy, do lokalu mieszkalnego nr . . . . . położonego w budynku wielorodzinnym, adres ....., w którym ma zostać zrealizowane przedsięwzięcie, polegające na wymianie nieefektywnego źródła ciepła na paliwo stałe na . . . . . i poprawie efektywności energetycznej lokalu mieszkalnego poprzez wymianę . . . . .;

- 2) zapoznał się z umową i dokumentami stanowiącymi integralną część umowy, i akceptuje ich warunki.
4. Beneficjent końcowy zobowiązuje się do:
  - 1) wykorzystania dotacji na dofinansowanie przedsięwzięcia, o którym mowa w § 2, ust. 1 umowy;
  - 2) dotrzymania terminów określonych w § 2, ust. 2 umowy;
  - 3) realizacji zadania zgodnie z zasadami określonymi w Programie Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” oraz Regulaminie naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”;
  - 4) dopełnienia przy realizacji zadania wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
  - 5) rozliczenia zadania, w sposób wskazany w § 3,
  - 6) niezwłocznego informowania Gminy o wszelkich zmianach i okolicznościach mających wpływ na wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
5. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego przedsięwzięcia na pisemny wniosek Beneficjenta końcowego.
6. Zmiana, o której mowa w ust. 5 wymaga dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

### **§ 3**

#### **Rozliczenie i wypłata dotacji**

1. W celu rozliczenia dotacji, Beneficjent końcowy dostarczy do Urzędu Gminy Szydłowo „Wniosek o płatność w ramach Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie” (zwany dalej wnioskiem o płatność), na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do umowy wraz z niezbędną dokumentacją, która obowiązuje przy ubieganiu się o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Szydłowo, tj.:
  - 1) zestawienie dokumentów do wniosku o wypłatę dotacji
  - 2) dokumenty zakupu tj. faktury lub inne równoważne dokumenty księgowo, wystawione na Beneficjenta końcowego lub wspólnie na Beneficjenta końcowego i jego współmałżonka);
  - 3) dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy za materiały i usługi;
  - 4) dokument potwierdzający likwidację/trwałe wyłączenie z użytku źródła ciepła na paliwo stałe (imienny dokument zeżłomowania/karta przekazania odpadu/formularz przyjęcia odpadów metali, dokument potwierdzający trwałe odłączenie źródła ciepła od przewodu kominowego wystawiony przez kominiarza);
  - 5) kartę produktu i etykietę energetyczną potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku 1 lub 1 a do Programu;
  - 6) certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign) dla kotłów na paliwo stałe;
  - 7) dokument potwierdzający spełnienie wymagań technicznych dla stolarki okiennej i stolarki drzwiowej;
  - 8) certyfikat europejskiego znaku jakości „Solar Keymark” wraz z aktualnym numerem certyfikatu, a także wraz z załącznikiem technicznym lub certyfikat równoważny potwierdzający przeprowadzenie badań zgodnie z normą PN-EN 12975-1 stanowiący potwierdzenie spełnienia wymagań technicznych określonych w załączniku 2 i 2a, 2b do programu dla kolektorów słonecznych. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą lub nadania znaku nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie;
  - 9) protokół odbioru montażu źródła ciepła;

- 10) protokół odbioru montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła;
  - 11) protokół odbioru wykonania instalacji centralnego ogrzewania lub ciepłej wody użytkowej;
  - 12) protokół odbioru wykonania przyłącza oraz instalacji wewnętrznej od przyłącza do źródła ciepła;
  - 13) protokół odbioru prac w zakresie: ocieplenia przegród budowlanych, wymiany stolarki okiennej i drzwiowej;
  - 14) wystawione na Beneficjenta zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej potwierdzające montaż licznika wraz z numerem Punktu Poboru Energii opatrzone pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem lub umowa kompleksowa regulująca kwestie związane z wprowadzaniem do sieci energii elektrycznej wytworzonej w mikroinstalacji, której stronami są Beneficjent i Operator Sieci Dystrybucyjnej (jeśli rozliczana jest kategoria mikroinstalacja fotowoltaiczna).
2. Dla potwierdzenia zgodności poniesionych kosztów koniecznych do wykonania przedsięwzięcia, z wykazem kosztów kwalifikowanych, dokumenty zakupu muszą zawierać w szczególności:
- 1) datę sprzedaży i wystawienia dokumentu zakupu, w terminie realizacji przedsięwzięcia określonym w § 2 ust. 2, tj. nie wcześniejszym niż data zawarcia niniejszej umowy i nie późniejszym niż termin końcowy wykonania przedsięwzięcia,
  - 2) nazwę towaru i/lub wykonanej usługi, zawierającą dane identyfikujące zakupione i zamontowane urządzenia, materiały, wyroby (np. producent, nazwa, model, moc).
3. W przypadku wątpliwości co do właściwego wykonania zadania, Gmina zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień potwierdzających wykonanie przedsięwzięcia zgodnie z Regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” z niniejszą umową oraz przepisami prawa w zakresie związanym z realizowanym w ramach niniejszej umowy przedsięwzięciem.
4. Dotacja zostanie przekazana Beneficjentowi końcowemu, na podstawie złożonego przez niego wniosku o płatność wraz z załącznikami, na wyodrębniony rachunek bankowy numer:  
.....
5. Beneficjent końcowy oświadcza, że jest posiadaczem wskazanego w ust. 4 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń wynikających z niniejszej Umowy.
6. Dofinansowaniem objęte będą wydatki poniesione na realizację przedsięwzięcia, którego rozpoczęcie nastąpi nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez Beneficjenta końcowego z Gminą, a zakończenie nie później niż do 15.09.2025 r.
7. Beneficjent końcowy zobowiązany jest do rozliczenia dotacji w sposób określony w ust. 1, w terminie do dnia 15.10.2025 r.
8. Po przeprowadzeniu pozytywnej weryfikacji wniosku o płatność i załączonych do niego dokumentów wymienionych w ust. 1, pod względem poprawności i kwalifikowalności poniesionych kosztów, dotacja zostanie wypłacona w sposób wskazany we wniosku o płatność, tj. na rachunek bankowy, w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania środków przez Gminę z WFOŚiGW w Poznaniu, pod warunkiem otrzymania dotacji przez Gminę.
9. Za dzień wypłaty dofinansowania uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy.
10. Za datę złożenia wniosku o płatność wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedsięwzięcia uważa się datę ich wpływu do Gminy.
11. W przypadku złożenia niekompletnego lub nieprawidłowo wypełnionego wniosku o płatność, Beneficjent końcowy zostanie wezwany do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
12. W uzasadnionych przypadkach, na pisemną prośbę Beneficjenta końcowego, istnieje możliwość wydłużenia terminu o którym mowa w ust. 11, pod warunkiem złożenia w formie pisemnej lub elektronicznej, przed upływem tego terminu.
13. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do rozwiązania umowy przez Gminę Szydłowo i odmowy wypłaty przyznanej dotacji.

14. Nie wypłaca się dofinansowania, jeżeli Beneficjent końcowy zbył przed wypłatą dofinansowania lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem.

#### § 4

##### Obowiązki i oświadczenia

1. Beneficjent końcowy zobowiązuje się do wykorzystania dotacji zgodnie z celem, na jaki ją uzyskał i na warunkach określonych w Programie oraz niniejszej Umowie. W szczególności Beneficjent końcowy zobowiązuje się, że:
  - 1) Koszty kwalifikowane będą zgodne z Programem, w tym w szczególności z Załącznikiem nr 1 do Programu – Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 1) – 3) Programu;
  - 2) Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach Programu będzie zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie;
  - 3) Wymianie/likwidacji ulegną wszystkie źródła ciepła na paliwo stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5 i po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w lokalach lub budynkach mieszkalnych beneficjentów końcowych wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych obowiązujących na terenie położenia budynku, lub budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem;
  - 4) Beneficjent końcowy zostanie zobowiązany do przedłożenia w Gminie w momencie ostatecznego rozliczenia kosztów przedsięwzięcia, dokumentów potwierdzających trwałe wyłączenie z użytku źródła/źródeł ciepła na paliwo stałe, a w przypadku zainstalowania kotła gazowego kondensacyjnego do przedstawienia wymaganej dokumentacji odbioru instalacji, tj.: protokołu ze sprawdzenia szczelności instalacji czy protokołu sporządzonego przez kominiarza w zakresie prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych;
  - 5) Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości beneficjent końcowy nie może zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego/lokali mieszkalnych na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do Programu;
  - 6) Na jeden lokal mieszkalny może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach Części 1) – 3) Programu,
  - 7) Dla jednej wspólnoty mieszkaniowej może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach programu. Na jeden lokal w budynku wspólnoty nie może zostać udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach Programu;
  - 8) W przypadku zakupu i montażu źródła ciepła w budynku mieszkalnym budynek mieszkalny nie jest podłączony do sieci ciepłowniczej;
  - 9) Otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym nie jest możliwe w przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek, jest podłączony do sieci ciepłowniczej;
  - 10) W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania – w ramach Części 1) - 3) Programu;
  - 11) W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji, wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej, - w ramach Części 1) - 3) Programu.



## § 5

### Kontrola Przedsięwzięcia

1. Beneficjent końcowy zapewnia, że NFOŚiGW/WFOŚiGW/Gmina może dokonać kontroli przedsięwzięć u beneficjenta końcowego w miejscu realizacji przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji oraz w okresie jego trwałości.
2. NFOŚiGW/WFOŚiGW/Gmina może dokonać kontroli Przedsięwzięcia w miejscu/miejscach realizacji Przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne, od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez Beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji Przedsięwzięcia oraz nie później niż 6 miesięcy od dnia upływu okresu trwałości przedsięwzięcia.
3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1 i 2, NFOŚiGW/WFOŚiGW/Gmina lub upoważnione podmioty zewnętrzne mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji Umowy, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji i wyjaśnień dotyczących jej realizacji.
4. Kontrole realizowane będą zgodnie z obowiązującymi wewnętrznymi regulacjami w NFOŚiGW/WFOŚiGW/Gminie.
5. W razie ustalenia, że wypłacona Beneficjentowi końcowemu kwota dotacji jest wyższa niż kwota należnej dotacji wynikającej z Umowy, Beneficjent końcowy jest zobowiązany do zwrotu różnicy na rachunek bankowy Gminy wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych liczonymi od następnego dnia po dniu przekazania dotacji Beneficjentowi końcowemu do dnia dokonania zwrotu włącznie tj. uznania rachunku bankowego Gminy.

## § 6

### Rozwiązanie umowy

1. Gmina może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku naruszenia postanowień Umowy, naruszenia wymogów Programu lub jego załączników, a także w przypadku złożenia nieprawdziwego oświadczenia przez Beneficjenta końcowego w Umowie lub wniosku o płatność, w tym między innymi w przypadku stwierdzenia następujących okoliczności:
  - 1) Beneficjent końcowy odstąpił od realizacji Przedsięwzięcia, na które została udzielona dotacja;
  - 2) nie zakończono Przedsięwzięcia w terminie i zakresie zgodnym z Umową;
  - 3) nie przedłożono w terminie dokumentów potwierdzających zakończenie Przedsięwzięcia, pomimo wezwania przez Gminę do ich przedłożenia w dodatkowo określonym terminie;
  - 4) Beneficjent końcowy złożył lub przedstawił do Gminy jako autentyczne dokumenty podrobione, przerobione lub poświadczające nieprawdę lub informacje nieprawdziwe;
  - 5) Beneficjent końcowy przedstawił Gminie niepełne dokumenty lub niepełne informacje, w szczególności nie złożył dodatkowych wyjaśnień, nie dokonał uzupełnienia lub usunięcia wskazanych błędów;
  - 6) Beneficjent końcowy nie zapewnił możliwości kontroli przedsięwzięcia lub odmówił poddania się kontroli realizacji Umowy, o których mowa w § 5, lub utrudniał ich przeprowadzenie;
  - 7) Beneficjent końcowy dopuścił się innych nadużyć finansowych w związku z realizacją Umowy lub innych nieprawidłowości, stwierdzonych przez Gminę, lub o których zawiadomiono Gminę, WFOŚiGW lub NFOŚiGW, których przyczyn i skutków nie usunięto w terminie wskazanym przez Gminę;
  - 8) Beneficjent końcowy pomimo obowiązku zwrotu środków nie dokonał ich zwrotu najpóźniej w określonym terminie;
  - 9) Beneficjent końcowy nie spełnił innych warunków, ustalonych w Umowie.
2. Beneficjentowi końcowemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 14- dniowego okresu wypowiedzenia pod warunkiem zwrotu przed upływem okresu wypowiedzenia otrzymanej kwoty dotacji wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych, liczonymi od następnego dnia po dniu przekazania dotacji Gminie do dnia dokonania zwrotu włącznie tj. uznania rachunku bankowego WFOŚiGW.

3. Wypowiadając Umowę, Gmina określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych, liczonymi od następnego dnia po dniu przekazania dotacji Beneficjentowi końcowemu do dnia dokonania zwrotu włącznie tj. uznania rachunku bankowego Gminy, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na które należy dokonać wpłaty.
4. Za dzień wypowiedzenia umowy uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie, przy czym pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie”, lub tym podobne, uznaje się za prawidłowo doręczone z dniem zwrotu przesyłki do nadawcy.
5. Wypowiedzenie następuje na piśmie, pod rygorem nieważności.

**a) 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, ze zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, ze zm.) oraz warunki określone w Programie Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” i Regulaminie naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, a także odstąpienie od umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy Strony będą rozwiązywać polubownie, a w przypadku braku porozumienia spór rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Gminy.
4. Beneficjent końcowy ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedsięwzięcia.
5. Wyznacza się osoby do kontaktu:
  - a) Ze strony Gminy: Danuta Maciejewska – tel. 67 211 55 36, [powietrze@szydlowo.pl](mailto:powietrze@szydlowo.pl)
  - b) Ze strony Beneficjenta końcowego: .....
6. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia, dwa egzemplarze dla Gminy, a jeden egzemplarz dla Beneficjenta końcowego.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....  
Gmina

.....  
Beneficjent końcowy

Załączniki:

1. Wzór wniosku o płatność dla osób fizycznych.
2. Umowa dotycząca przejścia obowiązków Najemcy – Beneficjenta końcowego – w celu utrzymania trwałości przedsięwzięcia w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”



Data złożenia wniosku	
<input type="checkbox"/> Złożenie wniosku	<input type="checkbox"/> Korekta wniosku

## Wniosek o płatność dla beneficjenta końcowego – osoby fizycznej (wraz z instrukcją)

### w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

Przed przystąpieniem do wypełnienia wniosku należy zapoznać się z Instrukcją wypełniania wniosku

#### A. INFORMACJE OGÓLNE



właściciel



najemca

<b>Dane Beneficjenta końcowego</b>			
Imię		Nazwisko	
Adres realizowanego przedsięwzięcia:			
Miejscowość		Ulica	
Numer budynku/lokalu		Telefon kontaktowy	

Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie nie dokonałem zbycia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.

Oświadczam, że jestem najemcą i od dnia złożenia wniosku nie ustała umowa najmu lokalu.

#### B. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

##### B.1. INFORMACJE O UMOWIE

Numer umowy o dofinansowanie, której dotyczy wniosek	B.1.1.
Data zawarcia umowy	B.1.2.
Poziom dofinansowania	B.1.3.
Dopuszczalna maksymalna kwota dotacji zgodnie z umową o dofinansowanie	B.1.4.

##### B.2. INFORMACJE O ZREALIZOWANYM ZAKRESIE RZECZOWO –FINANSOWYM W ZAKRESIE CZĘŚCI1-3

W niniejszym wniosku rozliczane będą przedsięwzięcie beneficjenta końcowego w zakresie rzeczowym wg rodzajów kosztów kwalifikowanych wykazanych w Zał. Nr 1 do Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie dotyczących:

- wymiany źródła ciepła,
- wymiana stolarki okiennej,
- wymiana stolarki drzwiowej,
- dokumentacji projektowej,
- instalacji centralnego ogrzewania, instalacja ciepłej wody użytkowej,
- wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła.

Rodzaj zamontowanego źródła ciepła w lokalu: .....

**B.3. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU ZREALIZOWANYM PRZEZ BENEFICJENTA KOŃCOWEGO**

Data rozpoczęcia przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego (data pierwszej faktury, równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac)	B.3.1.	Data zakończenia przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego (data ostatniej faktury, równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac)	B.3.2.
--	--------	--	--------

Powierzchnia całkowita lokalu (m <sup>2</sup> )	B.3.3 ..... m <sup>2</sup>	Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej (m <sup>2</sup> )	B.3.4 ..... m <sup>2</sup>
% udział powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej w powierzchni całkowitej lokalu	B.3.5 .....%	Pomniejszenie dotacji z powodu prowadzenia działalności gospodarczej	B.3.6 .....%

**B.4. DOTACJA DO WYPŁATY BENEFICJENTOWI KOŃCOWEMU W ZAKRESIE CZĘŚCI 1-3**
**B.4.1. ZESTAWIENIE DOKUMENTÓW ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO:**
**B.4.1.1. w zakresie wymiany źródła ciepła:**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.2. w zakresie wymiany stolarki okiennej :**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.3. w zakresie wymiany stolarki drzwiowej :**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.4. w zakresie dokumentacji projektowej :**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.5. w zakresie wymiany wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła:**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.6. w zakresie instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej w zakresie dokumentacji projektowej :**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

Suma kosztów kwalifikowanych obejmujących wszystkie zakresy przedsięwzięcia .....

(słownie : ..... )

**C.1. WNIOSKOWANA DOTACJA DO WYPŁATY**

Maksymalna kwota dotacji dla beneficjenta końcowego zgodnie z umową o dofinansowanie	C.1.1
Suma kosztów kwalifikowanych zadeklarowanych w tym wniosku o płatność	C.1.2
Intensywność dofinansowania / Stawka dotacji zgodnie z umową : 30%, 60%, 90%	C.1.3
Kwota dotacji wynikająca z kategorii kosztów kwalifikowanych rozlicznych we wniosku o płatność (suma kosztów kwalifikowanych x stawka dotacji) (pole C.1.2 x pole C.1.3) (Kwota nie może przekroczyć pola C.1.1.)	C.1.4
Kwota obniżenia dotacji z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej (suma dotacji x % obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej) (pole C.1.4 x pole B.3.6)	C.1.5.
<b>Wnioskowana kwota dotacji do wypłaty w ramach tego wniosku o płatność (=pola C.1.4 – C.1.5)</b> (Uwaga: w wysokości kwoty uwzględniono obniżenie z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej)	C.1.6.
<b>Kwota dotacji do wypłaty w ramach wniosku na konto Beneficjenta Końcowego</b>	C.1.7.
Numer rachunku bankowego do wypłaty dotacji:	.....-.....-.....-.....-.....-.....-.....

**D. Załączniki do wniosku o płatność:**

Lp.	Nazwa dokumentu	Ilość szt.
1	Dokumenty zakupu tj. faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, wystawione na Beneficjenta końcowego lub wspólnie na Beneficjenta końcowego i jego współmałżonka z potwierdzeniem dokonania zapłaty;	
2	Dokument potwierdzający likwidację/trwałe wyłączenie z użytku źródła ciepła na paliwo stałe (imienny dokument zezłomowania/karta przekazania odpadu/formularz przyjęcia odpadów metali, dokument potwierdzający trwałe odłączenie źródła ciepła od przewodu kominowego wystawiony przez kominarza);	
3	Kartę produktu i etykietę energetyczną potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku 1 do Programu	
4	Certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign) dla kotłów na paliwo stałe;	
5	Dokument potwierdzający spełnienie wymagań technicznych dla stolarki okiennej i stolarki drzwiowej;	
6	Certyfikat europejskiego znaku jakości „Solar Keymark” wraz z aktualnym numerem certyfikatu, a także wraz z załącznikiem technicznym lub certyfikat równoważny potwierdzający przeprowadzenie badań zgodnie z normą PN-EN 12975-1 stanowiący potwierdzenie spełnienia wymagań technicznych określonych w załączniku 2 i 2a, 2b do programu dla kolektorów słonecznych. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą lub nadania znaku nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie	
7	Protokół odbioru montażu źródła ciepła;	
8	Protokół odbioru montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła;	
9	Protokół odbioru wykonania instalacji centralnego ogrzewania lub ciepłej wody użytkowej;	
10	Protokół odbioru wykonania przyłącza oraz instalacji wewnętrznej od przyłącza do źródła ciepła;	
11	Protokół odbioru prac w zakresie: wymiany stolarki okiennej i drzwiowej;	
12	Wystawione na Beneficjenta zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej potwierdzające montaż licznika wraz z numerem Punktu Poboru Energii opatrzone pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem lub umowa kompleksowa regulująca kwestie związane z wprowadzaniem do sieci energii elektrycznej wytworzonej w mikroinstalacji, której stronami są Beneficjent i Operator Sieci Dystrybucyjnej (jeśli rozliczana jest kategoria mikroinstalacja fotowoltaiczna).	

## **E. OŚWIADCZENIA**

### **Oświadczenie o odpowiedzialności karnej**

Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku o płatność oraz jego załącznikach rzetelnie odzwierciedlają zakres rzeczowy i finansowy, są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym, w tym zgodnie z umową, o której mowa w polu B.1.1. Znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny. Oświadczam, że wprowadzenie przeze mnie w błąd właściwego WFOŚiGW odnośnie przesłanek uprawniających do otrzymania dotacji lub podanie nieprawdziwych danych może wiązać się z moją odpowiedzialnością karną oraz zwrotem wypłaconych mi środków finansowych.

### **Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu**

Oświadczam, że wszystkie urządzenia, materiały i usługi przedstawione do rozliczenia w ramach wniosku o płatność zostały zrealizowane zgodnie z warunkami Programu i wymaganiami technicznymi określonymi w załączniku 1 do Programu, w tym wszystkie materiały i urządzenia zakupiono oraz zainstalowano jako fabrycznie nowe

### **Oświadczenie o rezygnacji z niewykorzystanej kwoty dotacji**

Oświadczam, że zakończyłem realizację przedsięwzięcia wynikającego z umowy o dofinansowanie oraz rezygnuję z niewykorzystanej kwoty dotacji, możliwej do uzyskania zgodnie z umową o dofinansowanie.

.....  
data i podpis beneficjenta końcowego

## **INSTRUKCJA**

1. WYPEŁNIĆ NALEŻY WSZELKIE POLA W CZĘŚCI A,B,C,D,E ZGODNIE Z OPISEM TABEL.
2. POLA WYPEŁNIA SIĘ LITERAMI DRUKOWANYMI.
3. POLA WYPEŁNIA SIĘ ZGODNIE ZE STANEM FAKTYCZNYM.
4. W POLU C NALEŻY WYPEŁNIĆ POLA ZGODNIE Z UMOWĄ I FAKTYCZNYMI, UDOKUMENTOWANYMI WYDATKAMI.
5. W POLU D NALEŻY PODAĆ ODPOWIEDNIĄ LICZBĘ ZAŁĄCZNIKÓW. W PRZYPADKU BRAKU ZAŁĄCZNIKÓW NALEŻY WPISAĆ "0".
6. ZŁOŻENIE WNIOSKU O PŁATNOŚĆ JEST RÓWNOZNACZNE Z OŚWIADCZENIEM ZGODNIE Z TREŚCIĄ POLA E.

Załącznik nr 2 do umowy udzielenia dotacji dla osób fizycznych  
na dofinansowanie w ramach programu priorytetowego  
„Ciepłe Mieszkanie”

**Umowa dotycząca przejęcia  
obowiązków Najemcy – Beneficjenta końcowego - w celu utrzymania trwałości przedsięwzięcia  
w programie „Ciepłe Mieszkanie”**

zawarta w dniu ..... w Jaraczewie pomiędzy Gminą Szydłowo reprezentowanym przez Wójta Gminy Szydłowo, Pan Tobiasz Wiesiołek  
zwanym dalej „**Wynajmującym**”,

a

..... zwanym dalej „**Najemcą**”.

§1

Umowa dotyczy lokalu mieszkalnego położonego pod adresem: .....

§2

Wynajmujący zobowiązuje się przejąć wszystkie obowiązki Najemcy jako Beneficjenta końcowego w sytuacji ustania stosunku najmu lokalu mieszkalnego .

§3

Wynajmujący zobowiązuje się do zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia zrealizowanego przez Najmującego w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie”, w przypadku rozwiązania umowy najmu lokalu mieszkalnego.

§4

Wynajmujący zobowiązuje się do pisemnego poinformowania o fakcie ustania stosunku najmu i przejęciu obowiązków Beneficjenta końcowego WFOŚiGW, który udzielił dofinansowania na przedsięwzięcie w terminie do 60 dni od daty rozwiązania umowy najmu lokalu mieszkalnego

§5

Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości beneficjent końcowy nie może zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do programu.

.....  
podpis Wynajmującego

.....  
podpis Najemcy

Załącznik nr 4a  
do Regulaminu naboru wniosków o dofinansowanie  
w programie priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie”

**Umowa Nr .....  
udzielenia dotacji dla wspólnot mieszkaniowych na dofinansowanie przedsięwzięcia  
w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”**

zawarta w dniu ..... w Jaraczewie,  
pomiędzy: **Gminą Szydłowo**, z siedzibą w Jaraczewie nr 2  
NIP 7642461769, REGON 570791247, reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy Szydłowo Pana Tobiasza Wiesiołka**  
.....

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Szydłowo Pani  
Małgorzata Kubiś**, zwaną dalej „Gminą”

a

**Wspólnotą Mieszkaniową Nieruchomości** przy ul ..... w .....,  
z siedzibą .....

NIP .....

Reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną/ym dalej „**Beneficjentem końcowym**”

Gmina Szydłowo i Beneficjent końcowy dalej łącznie zwanymi „**Stronami**”

### **§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie Beneficjentowi końcowemu przez Gminę dotacji na realizację Przedsięwzięcia na podstawie wniosku o dofinansowanie złożonego przez Beneficjenta końcowego w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w brzmieniu obowiązującym na dzień złożenia tego wniosku, zwanego dalej „Programem”, ze środków udostępnionych Gminie przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu (zwanym dalej WFOŚiGW w Poznaniu), oraz określenie praw i obowiązków stron umowy związanych z realizacją tego przedsięwzięcia.
2. Przedsięwzięcie realizowane w ramach umowy może być dofinansowane z innych środków publicznych, przy czym łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie z różnych źródeł nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

### **§ 2**

#### **Warunki i sposób wykonywania przedsięwzięcia**

1. Gmina działając zgodnie z umową o dofinansowanie NR 9205/U/400/183/2024 w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, zawartą pomiędzy Gminą Szydłowo a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu (zwanym dalej WFOŚiGW w Poznaniu), udziela Beneficjentowi końcowemu, zgodnie ze złożonym przez niego wnioskiem nr ..... z dnia ..... roku, dotacji w wysokości do .....% **kosztów kwalifikowanych** przedsięwzięcia, jednak nie więcej niż ..... **zł** (słownie: ..... złotych) na dofinansowanie przedsięwzięcia, polegającego na wymianie nieefektywnego źródła ciepła z węglowego na ekologiczne wraz z jednoczesną wymianą stolarki okiennej, drzwiowej, termomodernizacji (wykreślić co nie obowiązuje)



2. Termin realizacji przedsięwzięcia ustala się od dnia zawarcia umowy do dnia 15.09.2025 r.
3. Beneficjent końcowy oświadcza, że jest wspólnotą mieszkaniową (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali) obejmująca od 3 do 7 lokali mieszkalnych w budynku mieszkalnym wielorodzinnym położonym przy ulicy . . . . . w . . . . ., w którym ma zostać zrealizowane przedsięwzięcie, polegające na (niepotrzebne wykreślić):
- 1) demontażu wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz zakup i montaż wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu oraz:
    - demontażu oraz zakupie i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu ),
    - zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
    - zakupu i montażu ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego, (zawiera również demontaż),
    - dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy.
- lub
- Przedsięwzięcie określone w pkt. 1) oraz zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach programu może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego
- lub
- Przedsięwzięcie nieobejmujące wymiany źródeł ciepła na paliwo stałe na nowe źródła ciepła, a obejmujące:
- zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
  - zakup i montaż ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż),
  - dokumentację dotyczącą powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy,
  - zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach programu może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego.
- 2) zapoznał się z umową i dokumentami stanowiącymi integralną część umowy, i akceptuje ich warunki.
4. Beneficjent końcowy zobowiązuje się do:
- 1) wykorzystania dotacji na dofinansowanie przedsięwzięcia, o którym mowa w § 2, ust. 1 umowy;
  - 2) dotrzymania terminów określonych w § 2, ust. 2 umowy;
  - 3) realizacji zadania zgodnie z zasadami określonymi w Programie Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” oraz Regulaminie naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”;
  - 4) dopełnienia przy realizacji zadania wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
  - 5) rozliczenia zadania, w sposób wskazany w § 3;
  - 6) niezwłocznego informowania Gminy o wszelkich zmianach i okolicznościach mających wpływ na wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

5. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego przedsięwzięcia na pisemny wniosek Beneficjenta końcowego.
6. Zmiana, o której mowa w ust. 5 wymaga dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

### **§ 3**

#### **Rozliczenie i wypłata dotacji**

1. W celu rozliczenia dotacji, Beneficjent końcowy dostarczy do Urzędu Gminy Szydłowo, „Wniosek o płatność w ramach Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie” (zwany dalej wnioskiem o płatność), na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 lub 1a do umowy wraz z niezbędną dokumentacją, która obowiązuje przy ubieganiu się o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Szydłowo, tj.:
  - 1) zestawienie dokumentów do wniosku o wypłatę dotacji
  - 2) dokumenty zakupu tj. faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, wystawione na Beneficjenta końcowego;
  - 3) dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy za materiały i usługi;
  - 4) dokument potwierdzający likwidację/trwałe wyłączenie z użytku źródła ciepła na paliwo stałe (imienny dokument zełmowania/karta przekazania odpadu/formularz przyjęcia odpadów metali, dokument potwierdzający trwałe odłączenie źródła ciepła od przewodu kominowego wystawiony przez kominarza);
  - 5) kartę produktu i etykietę energetyczną potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku 1 lub 1 a do Programu;
  - 6) certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign) dla kotłów na paliwo stałe;
  - 7) dokument potwierdzający spełnienie wymagań technicznych dla stolarki okiennej i stolarki drzwiowej;
  - 8) certyfikat europejskiego znaku jakości „Solar Keymark” wraz z aktualnym numerem certyfikatu, a także wraz z załącznikiem technicznym lub certyfikat równoważny potwierdzający przeprowadzenie badań zgodnie z normą PN-EN 12975-1 stanowiący potwierdzenie spełnienia wymagań technicznych określonych w załączniku 2 i 2a, 2b do programu dla kolektorów słonecznych. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą lub nadania znaku nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie;
  - 9) protokół odbioru montażu źródła ciepła;
  - 10) protokół odbioru montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła;
  - 11) protokół odbioru wykonania instalacji centralnego ogrzewania lub ciepłej wody użytkowej;
  - 12) protokół odbioru wykonania przyłącza oraz instalacji wewnętrznej od przyłącza do źródła ciepła;
  - 13) protokół odbioru prac w zakresie: ocieplenia przegród budowlanych, wymiany stolarki okiennej i drzwiowej;
  - 14) wystawione na Beneficjenta zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej potwierdzające montaż licznika wraz z numerem Punktu Poboru Energii opatrzone pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem lub umowa kompleksowa regulująca kwestie związane z wprowadzaniem do sieci energii elektrycznej wytworzonej w mikroinstalacji, której stronami są Beneficjent i Operator Sieci Dystrybucyjnej (jeśli rozliczana jest kategoria mikroinstalacja fotowoltaiczna).
2. Dla potwierdzenia zgodności poniesionych kosztów koniecznych do wykonania przedsięwzięcia, z wykazem kosztów kwalifikowanych, dokumenty zakupu muszą zawierać w szczególności:
  - 1) datę sprzedaży i wystawienia dokumentu zakupu, w terminie realizacji przedsięwzięcia określonym w §2 ust. 2 , tj. nie wcześniejszym niż data zawarcia niniejszej umowy i nie późniejszym niż termin końcowy wykonania przedsięwzięcia,

- 2) nazwę towaru i/lub wykonanej usługi, zawierającą dane identyfikujące zakupione i zamontowane urządzenia, materiały, wyroby (np. producent, nazwa, model, moc).
3. W przypadku wątpliwości co do właściwego wykonania zadania, Gmina zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień potwierdzających wykonanie przedsięwzięcia zgodnie z Regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” z niniejszą umową oraz przepisami prawa w zakresie związanym z realizowanym w ramach niniejszej umowy przedsięwzięciem.
4. Dotacja zostanie przekazana Beneficjentowi końcowemu, na podstawie złożonego przez niego wniosku o płatność wraz z załącznikami, na wydodrębiony rachunek bankowy numer:  
.....
5. Beneficjent końcowy oświadcza, że jest posiadaczem wskazanego w ust. 4 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń wynikających z niniejszej Umowy.
6. Dofinansowaniem objęte będą wydatki poniesione na realizację przedsięwzięcia, którego rozpoczęcie nastąpi nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez Beneficjenta końcowego z Gminą, a zakończenie nie później niż do 15.09.2025 r.
7. Beneficjent końcowy zobowiązany jest do rozliczenia dotacji w sposób określony w ust. 1, w terminie do dnia 15.10.2025 r.
8. Po przeprowadzeniu pozytywnej weryfikacji wniosku o płatność i załączonych do niego dokumentów wymienionych w ust. 1, pod względem poprawności i kwalifikowalności poniesionych kosztów, dotacja zostanie wypłacona w sposób wskazany we wniosku o płatność, tj. na rachunek bankowy, w terminie 14dni roboczych od dnia otrzymania środków przez Gminę z WFOŚiGW w Poznaniu, pod warunkiem otrzymania dotacji przez Gminę.
9. Za dzień wypłaty dofinansowania uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy.
10. Za datę złożenia wniosku o płatność wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedsięwzięcia uważa się datę ich wpływu do Gminy.
11. W przypadku złożenia niekompletnego lub nieprawidłowo wypełnionego wniosku o płatność, Beneficjent końcowy zostanie wezwany do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
12. W uzasadnionych przypadkach, na pisemną prośbę Beneficjenta końcowego, istnieje możliwość wydłużenia terminu o którym mowa w ust. 9, pod warunkiem złożenia jej w formie pisemnej lub elektronicznej, przed upływem tego terminu.
13. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do rozwiązania umowy przez Gminę Szydłowo odmowy wypłaty przyznanej dotacji.
14. Nie wypłaca się dofinansowania, jeżeli Beneficjent końcowy zbył przed wypłatą dofinansowania lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem.

#### § 4

#### **Obowiązki i oświadczenia**

1. Beneficjent końcowy zobowiązuje się do wykorzystania dotacji zgodnie z celem, na jaki ją uzyskał i na warunkach określonych w Programie oraz niniejszej Umowie. W szczególności Beneficjent końcowy zobowiązuje się, że:
- 1) Koszty kwalifikowane będą zgodne z Programem, w tym w szczególności z Załącznikiem 1a „Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 4) Programu”;
  - 2) Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach Programu będzie zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku wspólnoty lub budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie;

- 3) Wymianie/likwidacji ulegną wszystkie źródła ciepła na paliwo stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5 i po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w lokalach lub budynkach mieszkalnych beneficjentów końcowych wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych obowiązujących na terenie położenia budynku, lub budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem,
- 4) Beneficjent końcowy zostanie zobowiązany do przedłożenia w Gminie w momencie ostatecznego rozliczenia kosztów przedsięwzięcia, dokumentów potwierdzających trwałe wyłączenie z użytku źródła/źródeł ciepła na paliwo stałe, a w przypadku zainstalowania kotła gazowego kondensacyjnego do przedstawienia wymaganej dokumentacji odbioru instalacji, tj.: protokołu ze sprawdzenia szczelności instalacji czy protokołu sporządzonego przez kominiarza w zakresie prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych,
- 5) Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości beneficjent końcowy nie może zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego/lokali mieszkalnych na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 oraz 1a do Programu,
- 6) Dla jednej wspólnoty mieszkaniowej może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach programu. Na jeden lokal w budynku wspólnoty nie może zostać udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniej dotacją w ramach Programu,
- 7) Dofinansowanie obejmie zakup i montaż tylko jednego wspólnego źródła ciepła dla budynku mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu- w ramach Części 4) Programu,
- 8) W przypadku zakupu i montażu źródła ciepła w budynku mieszkalnym budynek mieszkalny nie jest podłączony do sieci ciepłowniczej,
- 9) W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% budynku mieszkalnego, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania - w ramach Części 4) Programu,
- 10) W przypadku, gdy w budynku mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji, wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej – w ramach Części 4) Programu,
- 11) W przypadku dofinansowania zakresu rzeczowego wskazanego w tabeli 3 załącznika 1a do Programu beneficjent końcowy przeprowadzi audyt energetyczny oraz wykona ekspertyzę ornitologiczną i chiropterologiczną nie później niż do dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego przez beneficjenta końcowego wniosku o dofinansowanie,
- 12) W przypadku montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej warunkiem wypłaty dotacji na ten koszt kwalifikowany jest przedstawienie wystawionego na beneficjenta końcowego zaświadczenia Operatora Sieci Dystrybucyjnej opatrzonego pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem, potwierdzającego montaż licznika dwukierunkowego wraz z numerem Punktu Poboru Energii,
- 13) Dofinansowaniu nie podlegają przedsięwzięcia polegające na zwiększeniu mocy już istniejącej mikroinstalacji fotowoltaicznej.

## § 5

### Kontrola Przedsięwzięcia

1. Beneficjent końcowy zobowiązuje się zapewnić, że NFOŚiGW/WFOŚiGW/Gmina może dokonać kontroli przedsięwzięć u beneficjenta końcowego w miejscu realizacji przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji oraz w okresie jego trwałości.
2. NFOŚiGW/WFOŚiGW/Gmina może dokonać kontroli Przedsięwzięcia w miejscu/miejscach realizacji Przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne, od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez Beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji Przedsięwzięcia oraz nie później niż 6 miesięcy od dnia upływu okresu trwałości przedsięwzięcia.
3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1 i 2, NFOŚiGW/WFOŚiGW/Gmina lub upoważnione podmioty zewnętrzne mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji Umowy, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji i wyjaśnień dotyczących jej realizacji.
4. Kontrole realizowane będą zgodnie z obowiązującymi wewnętrznymi regulacjami w NFOŚiGW/WFOŚiGW/Gminie.
5. W razie ustalenia, że wypłacona Beneficjentowi końcowemu kwota dotacji jest wyższa niż kwota należnej dotacji wynikającej z Umowy, Beneficjent końcowy jest zobowiązany do zwrotu różnicy na rachunek bankowy Gminy wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych liczonymi od następnego dnia po dniu przekazania dotacji Beneficjentowi końcowemu do dnia dokonania zwrotu włącznie tj. uznania rachunku bankowego.

## § 6

### Rozwiązanie umowy

1. Gmina może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku naruszenia postanowień Umowy, naruszenia wymogów Programu lub jego załączników, a także w przypadku złożenia nieprawdziwego oświadczenia przez Beneficjenta końcowego w Umowie lub wniosku o płatność, w tym między innymi w przypadku stwierdzenia następujących okoliczności:
  - 1) Beneficjent końcowy odstąpił od realizacji Przedsięwzięcia, na które została udzielona dotacja;
  - 2) nie zakończono Przedsięwzięcia w terminie i zakresie zgodnym z Umową;
  - 3) nie przedłożono w terminie dokumentów potwierdzających zakończenie Przedsięwzięcia, pomimo wezwania przez Gminę do ich przedłożenia w dodatkowo określonym terminie;
  - 4) Beneficjent końcowy złożył lub przedstawił do Gminy jako autentyczne dokumenty podrobione, przerobione lub poświadczające nieprawdę lub informacje nieprawdziwe;
  - 5) Beneficjent końcowy przedstawił Gminie niepełne dokumenty lub niepełne informacje, w szczególności nie złożył dodatkowych wyjaśnień, nie dokonał uzupełnienia lub usunięcia wskazanych błędów;
  - 6) Beneficjent końcowy nie zapewnił możliwości kontroli przedsięwzięcia lub odmówił poddania się kontroli realizacji Umowy, o których mowa w § 5, lub utrudniał ich przeprowadzenie;
  - 7) Beneficjent końcowy dopuścił się innych nadużyć finansowych w związku z realizacją Umowy lub innych nieprawidłowości, stwierdzonych przez Gminę, lub o których zawiadomiono Gminę, WFOŚiGW lub NFOŚiGW, których przyczyn i skutków nie usunięto w terminie wskazanym przez Gminę;
  - 8) Beneficjent końcowy pomimo obowiązku zwrotu środków nie dokonał ich zwrotu najpóźniej w określonym terminie;
  - 9) Beneficjent końcowy nie spełnił innych warunków, ustalonych w Umowie.
2. Beneficjentowi końcowemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 14- dniowego okresu wypowiedzenia pod warunkiem zwrotu przed upływem okresu wypowiedzenia otrzymanej kwoty dotacji wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych, liczonymi od następnego dnia po dniu przekazania dotacji Gminie do dnia dokonania zwrotu włącznie tj. uznania rachunku bankowego WFOŚiGW.

5. Wypowiadając Umowę, Gmina określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych, liczonymi od następnego dnia po dniu przekazania dotacji Beneficjentowi końcowemu do dnia dokonania zwrotu włącznie tj. uznania rachunku bankowego Gminy, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na które należy dokonać wpłaty.
6. Za dzień wypowiedzenia umowy uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie, przy czym pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie”, lub tym podobne, uznaje się za prawidłowo doręczone z dniem zwrotu przesyłki do nadawcy.
7. Wypowiedzenie następuje na piśmie, pod rygorem nieważności.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, ze zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, ze zm.) oraz warunki określone w Programie Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” i Regulaminie naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, a także odstąpienie od umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy Strony będą rozwiązywać polubownie, a w przypadku braku porozumienia spór rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Gminy.
4. Beneficjent końcowy ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedsięwzięcia.
5. Wyznacza się osoby do kontaktu:
  - a) Ze strony Gminy: Danuta Maciejewska – tel. 67 211 55 36, [powietrze@szydlowo.pl](mailto:powietrze@szydlowo.pl)
  - b) Ze strony Beneficjenta końcowego: .....
6. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia, dwa egzemplarze dla Gminy, a jeden egzemplarz dla Beneficjenta końcowego.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....  
Gmina

.....  
Beneficjent końcowy

Załączniki:

- wzór wniosku o płatność dla wspólnot mieszkaniowych – Załącznik 1a

Załącznik nr 1a do Umowy o udzielenie dotacji dla wspólnot mieszkaniowych na dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

Wypełnia Gmina Szydłowo:
Nr sprawy
Nr wniosku

Data złożenia wniosku
<input type="checkbox"/> Złożenie wniosku <input type="checkbox"/> Korekta wniosku

## **Wniosek o płatność dla beneficjenta końcowego - wspólnoty mieszkaniowej w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”**

### **A. INFORMACJE OGÓLNE**

<b>Dane Beneficjenta końcowego</b>			
Nazwa wspólnoty			
Osoba składająca wniosek: imię i nazwisko			
Adres realizowanego przedsięwzięcia:			
Miasto		Ulica	
Nr lokalu		Telefon kontaktowy	

Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie nie dokonałem zbycia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.

Oświadczam, że jestem najemcą i od dnia złożenia wniosku nie ustała umowa najmu lokalu.

### **B. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA**

#### **B.1. INFORMACJE O UMOWIE**

Numer umowy o dofinansowanie, której dotyczy wniosek	B.1.1.
Data zawarcia umowy	B.1.2.
Poziom dofinansowania	B.1.3.
Dopuszczalna maksymalna kwota dotacji zgodnie z umową o dofinansowanie	B.1.4.

#### **B.2. INFORMACJE O ZREALIZOWANYM ZAKRESIE RZECZOWO –FINANSOWYM W ZAKRESIE CZĘŚCI 1-3**

W niniejszym wniosku rozliczane będą przedsięwzięcie beneficjenta końcowego w zakresie rzeczowym wg rodzajów kosztów kwalifikowanych wykazanych w Zał. nr 1a do Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie dotyczących:

- wymiany źródła ciepła,
- wymiana stolarki okiennej,
- wymiana stolarki drzwiowej,
- wymiana bramy garażowych,
- ocieplenie przegród budowlanych
- dokumentacji projektowej,
- instalacji centralnego ogrzewania, instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)
- wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła
- mikroinstalacja fotowoltaiczna

Rodzaj zamontowanego źródła ciepła w lokalu: .....



**B.3. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU ZREALIZOWANYM PRZEZ BENEFICJENTA KOŃCOWEGO**

Data rozpoczęcia przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego (data pierwszej faktury, równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac)	B.3.1.	Data zakończenia przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego (data ostatniej faktury, równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac)	B.3.2.
--	--------	--	--------

Powierzchnia całkowita budynku (m <sup>2</sup> )	B.3.3 ..... m <sup>2</sup>	Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej (m <sup>2</sup> )	B.3.4 ..... m <sup>2</sup>
% udział powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej w powierzchni całkowitej budynku	B.3.5 .....%	Pomniejszenie dotacji z powodu prowadzenia działalności gospodarczej	B.3.6 .....%

**B.4. DOTACJA DO WYPŁATY BENEFICJENTOWI KOŃCOWEMU**
**B.4.1. ZESTAWIENIE DOKUMENTÓW ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO:**
**B.4.1.1. w zakresie wymiany źródła ciepła:**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.2. w zakresie wymiany stolarki okiennej :**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.3. w zakresie wymiany stolarki drzwiowej :**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.4. w zakresie wymiany bramy garażowej :**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						



**B.4.1.5. w zakresie ocieplenia przegród budowlanych:**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.6. w zakresie dokumentacji projektowej :**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.7. w zakresie instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu):**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.8. w zakresie wymiany wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła:**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.9. w zakresie montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**Łączna kwota kosztów kwalifikowanych obejmujących wszystkie zakresy przedsięwzięcia .....**

(słownie : ..... )

**C.1. WNIOSKOWANA DOTACJA DO WYPŁATY**

Maksymalna kwota dotacji dla beneficjenta końcowego zgodnie z umową o dofinansowanie	C.1.1
Suma kosztów kwalifikowanych zadeklarowanych w tym wniosku o płatność	C.1.2
Intensywność dofinansowania / Stawka dotacji zgodnie z umową : 60%	C.1.3      60%
Kwota dotacji wynikająca z kategorii kosztów kwalifikowanych rozliczanych we wniosku o płatność (suma kosztów kwalifikowanych x stawka dotacji) (pole C.1.2. x pole C.1.3.) (Kwota nie może przekroczyć pola C.1.1.)	C.1.4
Kwota obniżenia dotacji z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej (suma dotacji x % obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej) (pole C.1.4 x pole B.3.6)	C.1.5.
<b>Wnioskowana kwota dotacji do wypłaty w ramach tego wniosku o płatność (=pola C.1.4 – C.1.5)</b> Uwaga: w wysokości kwoty uwzględniono obniżenie z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	C.1.6.
Kwota dotacji do wypłaty w ramach wniosku na konto Beneficjenta Końcowego	C.1.7.
<b>Numer rachunku bankowego do wypłaty dotacji:</b>	.....- ..... - ..... - ..... - ..... - ..... - .....

**D. Załączniki do wniosku o płatność:**

LP	Nazwa dokumentu	Ilość szt
1.	Dokumenty zakupu tj. faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, wystawione na Beneficjenta końcowego lub wspólnie na Beneficjenta końcowego i jego współmałżonka) wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty;	
2.	Dokument potwierdzający likwidację/trwałe wyłączenie z użytku źródeł ciepła na paliwo stałe (imienny dokument ze złomowania/karta przekazania odpadu/formularz przyjęcia odpadów metali, dokument potwierdzający trwałe odłączenie źródeł ciepła od przewodu kominowego wystawione przez kominarza);	
3.	Kartę produktu i etykietę energetyczną potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku 1a do Programu;	
4.	Certyfikat/świadcstwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu(ecodesign) dla kotłów na paliwo stałe;	
5.	Dokument potwierdzający spełnienie wymagań technicznych dla stolarki okiennej i stolarki drzwiowej, bramy garażowej;	
6.	Certyfikat europejskiego znaku jakości „Solar Keymark” wraz z aktualnym numerem certyfikatu, a także wraz z załącznikiem technicznym lub certyfikat równoważny potwierdzający przeprowadzenie badań zgodnie z normą PN-EN 12975-1 stanowiący potwierdzenie spełnienia wymagań technicznych określonych w załączniku 2 i 2a, 2b do programu dla kolektorów słonecznych. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą lub nadania znaku nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie;	
Protokoły odbioru prac wykonawców:		
7.	Protokół odbioru montażu źródła ciepła;	
8.	Protokół odbioru montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła;	
9.	Protokół odbioru wykonania instalacji centralnego ogrzewania lub ciepłej wody użytkowej;	
10.	Protokół odbioru wykonania przyłącza oraz instalacji wewnętrznej od przyłącza do źródła ciepła;	
11.	Protokół odbioru prac w zakresie: ocieplenia przegród budowlanych, wymiany stolarki okiennej i drzwiowej oraz bramy garażowej;	
12.	Wystawione na Beneficjenta zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej potwierdzające montaż licznika wraz z numerem Punktu Poboru Energii opatrzone pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem lub umowa kompleksowa regulująca kwestie związane z wprowadzaniem do sieci energii elektrycznej wytworzonej w mikroinstalacji, której stronami są Beneficjent i Operator Sieci Dystrybucyjnej (jeśli rozliczana jest kategoria mikroinstalacja fotowoltaiczna).	

## **E. OŚWIADCZENIA**

### **E. OŚWIADCZENIA**

#### **Oświadczenie o odpowiedzialności karnej**

Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku o płatność oraz jego załącznikach rzetelnie odzwierciedlają zakres rzeczowy i finansowy, są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym, w tym zgodnie z umową, o której mowa w polu B.1.1. Znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny. Oświadczam, że wprowadzenie przeze mnie w błąd właściwego WFOŚiGW odnośnie przesłanek uprawniających do otrzymania dotacji lub podanie nieprawdziwych danych może wiązać się z moją odpowiedzialnością karną oraz zwrotem wypłaconych mi środków finansowych.

#### **Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu**

Oświadczam, że wszystkie urządzenia, materiały i usługi przedstawione do rozliczenia w ramach wniosku o płatność zostały zrealizowane zgodnie w warunkami Programu i wymaganiami technicznymi określonymi w załączniku 1 do Programu, w tym wszystkie materiały i urządzenia zakupiono oraz zainstalowano jako fabrycznie nowe

#### **Oświadczenie o rezygnacji z niewykorzystanej kwoty dotacji**

Oświadczam, że zakończyłem realizację przedsięwzięcia wynikającego z umowy o dofinansowanie oraz rezygnuję z niewykorzystanej kwoty dotacji, możliwej do uzyskania zgodnie z umową o dofinansowanie.

.....  
data i podpis beneficjenta końcowego

## **INSTRUKCJA**

1. WYPEŁNIĆ NALEŻY WSZELKIE POLA W CZĘŚCI A,B,C,D,E ZGODNIE Z OPISEM TABEL.
2. POLA WYPEŁNIA SIĘ LITERAMI DRUKOWANYMI.
3. POLA WYPEŁNIA SIĘ ZGODNIE ZE STANEM FAKTYCZNYM.
4. W POLU C NALEŻY WYPEŁNIĆ POLA ZGODNIE Z UMOWĄ I FAKTYCZNYMI, UDOKUMENTOWANYMI WYDATKAMI.
5. W POLU D NALEŻY PODAĆ ODPOWIEDNIĄ LICZBĘ ZAŁĄCZNIKÓW. W PRZYPADKU BRAKU ZAŁĄCZNIKÓW NALEŻY WPISAĆ "0".
6. ZŁOŻENIE WNIOSKU O PŁATNOŚĆ JEST RÓWNOZNACZNE Z OŚWIADCZENIEM ZGODNIE Z TREŚCIĄ POLA E.

## DOKUMENT PODSUMOWUJĄCY AUDYT ENERGETYCZNY

### PODSUMOWANIE OBLICZEŃ AUDYTOWYCH Z WYLICZENIEM EFEKTÓW ENERGETYCZNYCH I EKOLOGICZNYCH DOKUMENT POMOOCNICZY DLA AUDYTORÓW ENERGETYCZNYCH W RAMACH PROGRAMU PRIORYTETOWEGO CIEPŁE MIESZKANIE

Niniejszy dokument nie stanowi audytu energetycznego, a jest jedynie jego podsumowaniem. Oryginalny audyt energetyczny powinien być przechowywany przez Beneficjenta końcowego i udostępniany do kontroli przez Gminę lub Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej właściwy ze względu na lokalizację budynku/lokalu mieszkalnego, którego dotyczy, lub przez inny podmiot wskazany w umowie dotacji.

#### I. Dane o budynku mieszkalnym wielorodzinnym

Adres budynku wielorodzinnego mieszkalnego	Kod pocztowy		Miejscowość	
	Ulica			
	Nr budynku		Liczba lokali w budynku	
Powierzchnia użytkowa budynku				m <sup>2</sup>

#### II. Zakres rzeczowy wchodzący w skład wariantu optymalnego z audytu energetycznego (wariantu wybranego do realizacji przez audytora) <sup>1)</sup>

Nr	Nazwa	Współczynnik przenikania ciepła przegrody U przed termomodernizacją	Współczynnik przenikania ciepła przegrody U po termomodernizacji
1.	Np. Modernizacja systemu grzewczego i systemu przygotowania ciepłej wody użytkowej	Nie dotyczy	Nie dotyczy
2.	Np. Modernizacja przegrody ściana zewnętrzna piwnica i parter	Np. 0,999	Np. 0,111
3.	Np. Wymiana okien	Np. 9,999	Np. 0,111
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

#### Odnawialne Źródła Energii (OZE) - jeśli dotyczy:

1.	Kolektory słoneczne o powierzchni:		m <sup>2</sup>
2.	Instalacja fotowoltaiczna (PV) o mocy:		kWp

#### III. Wskaźniki rocznego zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynku i redukcji niektórych emisji - zgodnie z audytem energetycznym

Nr	Nazwa	Czy wartość została obliczona w audycie energetycznym?	Przed termomodernizacją:		Po termomodernizacji:		Redukcja w [%]
			Wartość	Jednostka	Wartość	Jednostka	
1.	Główne źródło ciepła / Dominujące źródło ciepła <sup>2)</sup>						
2.	Wskaźnik rocznego zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynku (z uwzględnieniem sprawności systemu grzewczego i przerw w ogrzewaniu) <sup>3)</sup>		kWh/(m <sup>2</sup> *rok)		kWh/(m <sup>2</sup> *rok)		
3.	Emisja pyłu PM10		g/rok		g/rok		
4.	Emisja benzo(a)pirenu		g/rok		g/rok		
5.	Emisja CO <sub>2</sub>		kg/rok		kg/rok		

#### IV. Wyliczenie efektów ekologicznych<sup>4)</sup>

Nr	Opis efektu ekologicznego	Wartość	Jednostka
1.	Ograniczenie zużycia energii końcowej		MWh/rok
2.	Ograniczenie emisji pyłu PM10		Mg/rok
3.	Ograniczenie emisji benzo(a)pirenu		Mg/rok
4.	Zmniejszenie emisji CO <sub>2</sub>		Mg/rok
5.	Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej z zainstalowanych mikroinstalacji fotowoltaicznych <sup>5)</sup>		MWe

#### V. Oświadczenia Audytora

1.	Oświadczam, że wykonałem/wykonałam audyt energetyczny dotyczący budynku mieszkalnegowskazanego w części I niniejszego Dokumentu i przekazałem/przekazałam go Beneficjentowi w dniu:	
2.	Oświadczam, że dane wpisane w niniejszym Dokumencie podsumowującym audyt energetyczny są zgodne z audytem energetycznym, o którym mowa w Oświadczeniu nr 1.	
3.	Oświadczam, że w ramach audytu energetycznego wykonałem/wykonałam inwentaryzację techniczno-budowlaną budynku oraz wynikającą z niej ocenę stanu technicznego budynku w zakresie istotnym dla wskazania właściwych ulepszeń i przedsięwzięć termomodernizacyjnych.	

#### VI. Uwagi, komentarze, podpis

Uwagi/komentarze:	Imię, nazwisko, data i podpis Audytora:

**Objaśnienia**

- 1) W tabeli należy wpisać rodzaje zadań (ulepszeń, usprawnień) wskazanych przez audytora do realizacji na podstawie wariantu optymalnego
- 2) Jeżeli w budynku znajduje się więcej niż jedno źródło ciepła, należy podać źródło, które jest wykorzystywane do ogrzewania największej powierzchni budynku.
- 3) Zgodnie z pozycją 6.9 w Tabeli 2. Karta audytu energetycznego budynku w Załączniku nr 1 do Rozporządzenia (Dz. U. 2009 nr 43 poz. 346 z późn. zm.)
- 4) Wyliczenie efektów ekologicznych na podstawie danych wprowadzonych w pkt III.
- 5) Rozumiane jako moc zainstalowanych mikroinstalacji fotowoltaicznych.